

Lettre recommandée avec Avis de Réception

Objet : Contrat(s) N° _____ et N° _____
(indispensable de faire figurer les références du contrat frais de santé).

Monsieur le Directeur,

Suite à l'application au sein de mon entreprise du régime obligatoire frais de santé mis en place par l'Accord conventionnel

je vous prie de bien vouloir noter que j'entends résilier, à effet du 1^{er} jour du mois suivant l'envoi de la présente et au plus tard pour la prochaine échéance du 31 décembre, pour le (ou les) contrat(s) référencés(s) en objet.

Je vous prie, pour la bonne règle, de nous accuser réception de la présente en nous adressant votre bon pour accord avec la date d'effet de la résiliation de mon (mes) contrat(s).

Vous en remerciant par avance,

Nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.