

# CCN des Jardineries et Graineteries

## Notice d'information santé

» Édition mars 2017

Votre contrat surcomplémentaire collectif facultatif au contrat socle collectif obligatoire

Référence : NI-CCN Jardinerie-surcomplémentaire-santé-2016

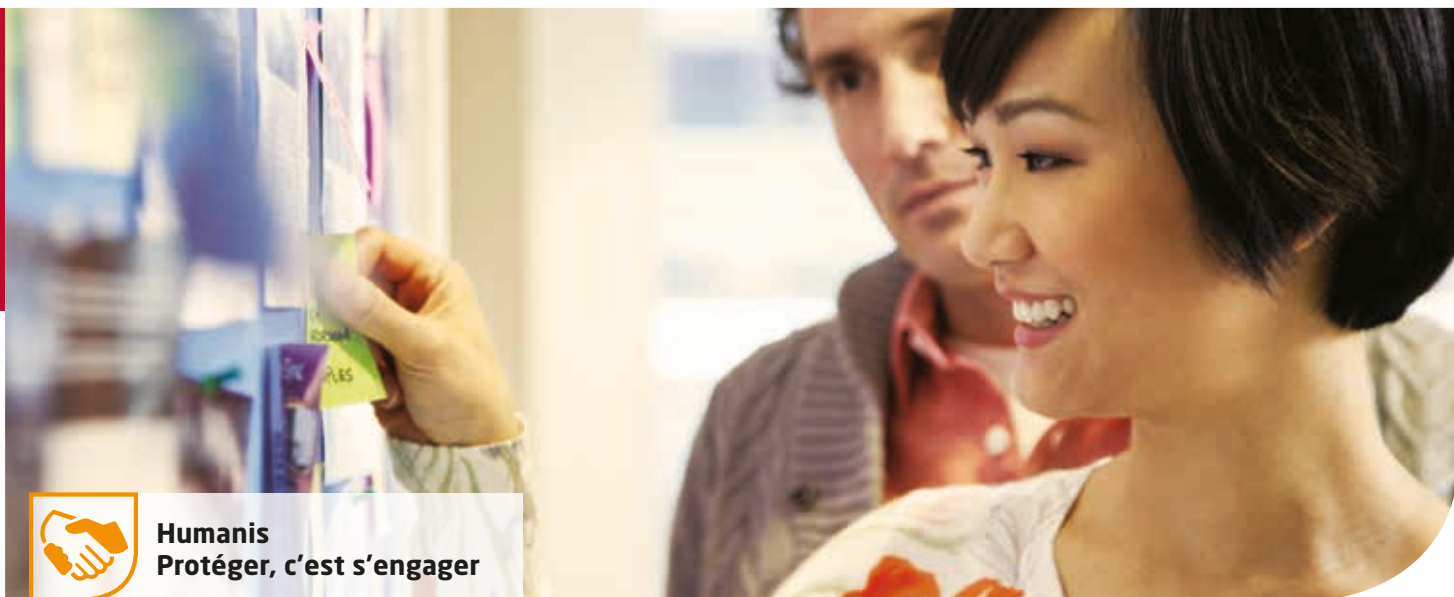
<b>Catégorie assurée</b> <sup>(1)</sup>	<input type="checkbox"/> Ensemble du personnel
	<input type="checkbox"/> Personnel cadre (salariés relevant des articles 4 et 4 bis de la CCN du 14 mars 1947)
	<input type="checkbox"/> Personnel cadre et article 36 (salariés relevant des articles 4, 4 bis et 36 de la CCN du 14 mars 1947)
	<input type="checkbox"/> Personnel non cadre y compris article 36 (salariés ne relevant pas des articles 4 et 4 bis de la CCN du 14 mars 1947)
<b>Modalités d'appel de cotisations</b> <sup>(1)</sup>	<input type="checkbox"/> Appel de cotisation individuel (auprès du salarié)
	<input type="checkbox"/> Appel de cotisation collectif (auprès de l'entreprise)

(1) Cases à cocher par l'entreprise



Protéger c'est s'engager

Retraite | Prévoyance | **Santé** | Épargne | Dépendance



### **Humanis** **Protéger, c'est s'engager**

Groupe paritaire et mutualiste à but non lucratif, Humanis figure parmi les tous premiers groupes de protection sociale, en retraite complémentaire, prévoyance, santé, épargne et Action sociale. Humanis puise ses valeurs dans l'économie sociale et entend toujours mieux protéger l'ensemble de ses clients.

Humanis s'engage à leur apporter durablement des solutions et des services de qualité, en privilégiant la proximité, le conseil et l'écoute. Humanis met également à disposition de ses clients ses savoir-faire spécifiques à l'international et en gestion pour compte de tiers. Le Groupe concrétise son engagement auprès des populations en difficulté au travers d'une politique dynamique d'Activités sociales.

#### **Chiffres clés**

- ▶ Près de **700 000** entreprises clientes, de la TPE à la grande entreprise
- ▶ **10 millions** de personnes protégées
- ▶ **2<sup>ème</sup>** acteur en retraite complémentaire Agirc-Arrco (22,40 % de l'ensemble)
- ▶ **1<sup>er</sup>** rang des institutions de prévoyance
- ▶ **1<sup>er</sup>** intervenant paritaire en épargne salariale

*Chiffres au 01.01.16*

**Document à remettre à votre employeur**

Je soussigné(e),

certifie avoir reçu de mon employeur une notice d'information relative au régime de prévoyance auquel il a adhéré auprès de Humanis Prévoyance en application du contrat surcomplémentaire collectif facultatif de la convention collective de notre profession.

A \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Signature



<b>TITRE I - PRÉAMBULE .....</b>	<b>6</b>
▶ Affiliation des membres du personnel/ Adhésion individuelle des personnes au contrat surcomplémentaire collectif .....	6
▶ Bénéficiaires.....	6
<b>TITRE II - GARANTIES FRAIS DE SANTÉ .....</b>	<b>8</b>
▶ Contrat solidaire et responsable .....	8
▶ Garanties frais de santé .....	8
▶ Risques exclus .....	9
▶ Modalités de versement des prestations .....	9
▶ Les justificatifs à fournir par le Participant pour ses demandes de remboursement .....	11
<b>TITRE III - DISPOSITIONS GÉNÉRALES.....</b>	<b>12</b>
▶ Choix des garanties, durée, renouvellement et cessation de l'adhésion individuelle .....	12
▶ Maintien du contrat surcomplémentaire collectif .....	13
▶ Cotisations .....	14
▶ Effet de la résiliation ou du non-renouvellement du contrat vis-à-vis du Participant ou de ses ayants droit .....	14
▶ Recours - Prescription .....	14
▶ Réclamation - Médiation .....	15
▶ Contrôle de l'Institution .....	15
▶ Dispositions diverses.....	15
<b>Pour mieux se comprendre .....</b>	<b>16</b>
<b>Activités sociales : une dimension humaine .....</b>	<b>16</b>
<b>ANNEXE I - GARANTIES .....</b>	<b>17</b>

# TITRE I - PRÉAMBULE

Au-delà des garanties du contrat socle collectif obligatoire du régime frais de santé souscrit par l'Adhérent a la possibilité de souscrire au contrat surcomplémentaire collectif facultatif permettant d'améliorer les prestations du contrat socle collectif obligatoire.

Votre employeur, ci-après dénommé « l'Adhérent » relevant de la Convention Collective Nationale des Jardineries et Graineteries, adhère au contrat surcomplémentaire collectif du régime frais de santé mis en œuvre par Humanis Prévoyance, Institution de prévoyance régie par le Code de la Sécurité sociale, dont le siège social est à Paris (75014) 29 Boulevard Edgar Quinet, ci-après dénommée « l'Institution »

Vous trouverez dans cette notice la présentation des garanties du contrat surcomplémentaire collectif facultatif frais de santé ainsi que les éléments vous permettant de mieux comprendre leurs modalités d'application.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez vous adresser à votre direction des ressources humaines ou directement à votre centre de gestion.

## ► Affiliation des membres du personnel/ Adhésion individuelle des personnes au contrat surcomplémentaire collectif

### Conditions d'affiliation

#### Dans le cadre d'une adhésion collective obligatoire : Affiliation des membres du personnel

Le contrat surcomplémentaire collectif à adhésion obligatoire entraîne l'affiliation, à titre obligatoire, de chaque personne appartenant à la ou les catégories assurées.

Toutefois, conformément à l'acte juridique prévu à l'article L. 911-1 du Code de la Sécurité sociale instituant ou modifiant les garanties collectives, certains salariés ont la faculté de ne pas adhérer aux garanties du contrat surcomplémentaire collectif à adhésion obligatoire, sous réserve d'en faire expressément la demande auprès de l'Adhérent. A défaut de renonciation écrite exprimée par le salarié, celui-ci doit être obligatoirement affilié.

Les salariés ayant choisi d'être dispensés d'affiliation :

- ✦ doivent être affiliés au contrat surcomplémentaire collectif à adhésion obligatoire dès qu'ils cessent de justifier de leur situation ou de remplir les conditions posées à la dispense d'affiliation,
- ✦ peuvent à tout moment revenir sur leur décision et solliciter par écrit, auprès de leur employeur, leur adhésion au contrat surcomplémentaire collectif à adhésion obligatoire ; l'adhésion prendra effet le 1<sup>er</sup> jour du mois suivant la demande, et sera alors irrévocable.

Pour la présente notice, chaque salarié ainsi affilié est appelé « Participant ». Lors de l'adhésion de l'employeur ou de son entrée en fonction, chaque membre du personnel de l'Adhérent renseigne et signe le Bulletin Individuel d'Adhésion établi par l'Institution.

Il y précise notamment son état civil et, le cas échéant, celui de ses ayants droit.

#### Dans le cadre d'une adhésion collective facultative : Adhésion individuelle des personnes

Le contrat permet à chaque personne appartenant à la ou les catégories assurées, qui le souhaite, de bénéficier des garanties prévues au contrat surcomplémentaire collectif, moyennant le paiement des cotisations correspondantes.

L'adhésion individuelle ne peut produire ses effets que dans la mesure où chaque Participant, renseigne intégralement et signe le Bulletin Individuel d'Adhésion établi par l'Institution, dans lequel il précise notamment son état civil et ses bénéficiaires.

L'Institution émet un document de confirmation d'adhésion individuelle mentionnant la date de prise d'effet des garanties et les caractéristiques de l'adhésion individuelle. En tout état de cause, seule la date d'effet figurant sur ce document fait foi entre les parties.

Sous réserve du respect des dispositions ci avant, l'adhésion individuelle prend effet :

- ✦ à la date à laquelle le Participant bénéficie du contrat socle collectif obligatoire souscrit par l'Adhérent, s'il choisit d'adhérer à cette date,
- ✦ ou à la date à laquelle le Participant bénéficie du contrat socle collectif obligatoire et du contrat surcomplémentaire collectif obligatoire souscrits par l'Adhérent, s'il choisit d'adhérer à cette date,
- ✦ à défaut, si le Participant choisit d'adhérer à une date postérieure, au 1<sup>er</sup> jour du mois suivant la réception par l'Institution de la demande du Participant.

## ► Bénéficiaires

### Les bénéficiaires

#### Couverture des ayants droit

Si l'Adhérent a souscrit le contrat surcomplémentaire collectif facultatif, les bénéficiaires au titre de ce contrat doivent être identiques, en tout état de cause, à ceux affiliés au contrat socle collectif obligatoire.

#### Définition des ayants droit

Les ayants droit du Participant tels que définis ci-dessous, peuvent être couverts par une extension facultative souscrite individuellement par le Participant.

Sont ayants droit du Participant :

- ✦ le conjoint du Participant non divorcé ou non séparé de corps judiciairement à la date de l'évènement donnant lieu à prestation,
- ✦ le partenaire lié au Participant par un Pacte Civil de Solidarité (PACS),
- ✦ la personne vivant en concubinage avec le Participant. Conformément à l'article 515-8 du Code Civil, le concubinage est une union de fait caractérisé par une vie commune présentant un caractère de stabilité et de continuité, entre deux personnes, de sexe différent ou de même sexe, qui vivent en couple,



- ✦ les enfants à charge : sont considérés comme enfants à charge du Participant :
  - ✦ les enfants du Participant, de son conjoint, de son partenaire lié à un PACS ou de son concubin, s'ils sont effectivement à la charge du Participant (c'est-à-dire si celui-ci pourvoit à leurs besoins et assure leur entretien) et satisfont à l'une des conditions suivantes :
    - ✦ être âgés de moins de 21 ans et être non-salariés et avoir la qualité d'ayant droit au sens de la Sécurité sociale du Participant, de son conjoint, de son partenaire lié par un PACS ou de son concubin,
    - ✦ être âgés de moins de 26 ans, et sous réserve de fournir annuellement tout justificatif de leur situation :
      - être à la recherche d'un premier emploi et inscrits à ce titre au Pôle Emploi,
      - ou exercer une activité rémunérée leur procurant un revenu mensuel inférieur au RSA mensuel,
      - ou bénéficier d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation.
    - ✦ être âgés de moins de 28 ans, être non-salariés, reconnus à charge par l'administration fiscale ou non imposables et justifier de la poursuite d'études secondaires ou supérieures à temps plein dans un établissement public ou privé,
    - ✦ quel que soit leur âge, sous réserve qu'ils soient atteints d'une infirmité telle qu'ils ne peuvent se livrer à aucune activité rémunératrice et que l'invalidité ait été reconnue avant leur 21<sup>ème</sup> anniversaire.
  - ✦ les enfants remplissant l'une des conditions énumérées ci-dessus au titre desquels le Participant verse une pension alimentaire venant en déduction dans le calcul de l'impôt sur le revenu.

#### Conditions d'affiliation et de modification des bénéficiaires

Le Participant déclare les bénéficiaires des garanties dont il entend assurer la couverture. Cette déclaration a lieu à l'occasion de l'affiliation du Participant. Toutefois, postérieurement à celle-ci, le Participant peut affilier ou modifier les bénéficiaires :

- ✦ à l'occasion d'une modification de la situation familiale,
- ✦ chaque 1<sup>er</sup> janvier, sous réserve qu'une demande en ce sens soit présentée à l'Institution au plus tard le 30 novembre de l'année précédente.

En tout état de cause, le Participant est tenu d'apporter les pièces justifiant sa situation et celle de ses ayants droit à l'Institution et de s'acquitter des cotisations afférentes.

#### Justificatifs à fournir

Le Participant doit joindre avec la déclaration d'affiliation, selon sa situation :

- ✦ la copie du livret de famille,
- ✦ la copie du certificat de mariage,
- ✦ l'attestation d'engagement dans les liens d'un Pacte Civil de Solidarité,
- ✦ l'attestation sur l'honneur de vie commune établie sur papier libre, signée par les deux concubins et tout justificatif de domicile commun (avis d'imposition, facture EDF, bail commun, attestation d'assurance...),
- ✦ pour les enfants à charge selon leur situation :
  - ✦ la copie du dernier avis d'imposition du Participant ou de son conjoint, de son partenaire lié par un PACS ou de son concubin,
  - ✦ le certificat de scolarité,
  - ✦ la copie du contrat d'apprentissage ou de professionnalisation,
  - ✦ la copie de la carte d'invalidité,
  - ✦ l'attestation d'inscription au Pôle Emploi,
  - ✦ la copie du dernier bulletin de salaire.

Outre ces justificatifs, le bulletin d'adhésion individuelle doit être accompagné de la photocopie de l'attestation jointe à la carte Vitale en vigueur à la date d'affiliation, pour tous les bénéficiaires ayant leur propre numéro. L'Institution se réserve le droit de demander au Participant toutes autres pièces justificatives.

Le Participant s'engage à informer l'Institution de toute modification de sa situation ou celle de l'un de ses ayants droit ne permettant plus à ce dernier d'avoir la qualité de bénéficiaire.

#### Cessation de l'affiliation des bénéficiaires

L'affiliation des bénéficiaires prend fin en cas de cessation de l'affiliation du Participant.

Elle cesse également :

- ✦ à la date à laquelle les ayants droit ne remplissent plus les conditions posées ci-avant,
- ✦ au premier jour du mois civil suivant la réception de la demande de résiliation accompagnée de l'attestation de l'organisme assureur, pour les ayants droit justifiant par la suite d'une couverture à titre obligatoire, sous réserve des dispositions réglementaires en vigueur et à la condition que l'acte mettant en place les garanties le prévoit,
- ✦ au 31 décembre de l'année au cours de laquelle le Participant demande la résiliation de l'ayant droit. Cette demande doit être adressée à l'Institution au plus tard le 31 octobre de la même année par lettre recommandée. La demande adressée à l'Institution après le 31 octobre est de nul effet. Le cas échéant, elle doit être renouvelée avant le 31 octobre de l'année suivante pour prendre effet au 31 décembre de cette même année.

**La cessation de l'affiliation des ayants droit au titre du contrat socle collectif obligatoire emporte nécessairement la cessation de l'affiliation des ayants droit du contrat surcomplémentaire collectif.**

# TITRE II – GARANTIES FRAIS DE SANTÉ

## ► Contrat solidaire et responsable

Le contrat respecte l'ensemble des conditions posées par les pouvoirs publics pour répondre aux définitions de « contrat solidaire ».

Les garanties du contrat respectent le cahier des charges des « contrats responsables » tel que défini aux articles L 871-1, R 871-1 et R 871-2 du Code de la Sécurité sociale.

À ce titre, et sous réserve des évolutions légales ou réglementaires futures, **l'Institution ne rembourse pas :**

- ✦ conformément à l'article L. 160-13 II du Code de la Sécurité sociale, la participation forfaitaire due par le Participant et ses ayants droit pour chaque consultation ou chaque acte de médecin ou pour tout acte de biologie médicale,
- ✦ conformément à l'article L. 160-13 III du Code de la Sécurité sociale, la franchise appliquée à certains produits et prestations visés à cet article (médicaments mentionnés aux articles L. 5111-2, L. 5121-1 et L. 5126-4 du Code de la Santé Publique, actes pratiqués par un auxiliaire médical soit en ville, soit dans un établissement ou un centre de santé, transports mentionnés au 2° de l'article L. 160-8 du Code de la Sécurité sociale),
- ✦ conformément à l'article L. 162-5-3 du Code de la Sécurité sociale, la majoration de la participation supportée par le Participant et ses ayants droit lorsqu'il n'a pas désigné son médecin traitant ou lorsqu'il consulte un praticien en dehors du parcours de soins coordonnés.

## ► Garanties frais de santé

Les garanties des contrats figurent en annexe de la présente notice.

### Objet et conditions des garanties

Les garanties frais de santé ont pour objet de permettre le service de prestations à l'occasion de frais médicaux exposés par les Participants, en complément des remboursements de la Sécurité sociale française effectués au titre de l'assurance maladie et de l'assurance maternité, sous réserve de l'application des risques exclus mentionnés ci-après et des frais non pris en charge dans le cadre du « contrat solidaire et responsable ».

Elles respectent l'obligation de couvrir au minimum l'intégralité de la participation du bénéficiaire (ticket modérateur) sur les tarifs servant de base à la prise en charge de l'assurance maladie obligatoire, pour l'ensemble des dépenses de santé remboursées par la Sécurité sociale.

Si les remboursements sont plafonnés (plafond par acte, plafond global de garanties), l'Institution prend en charge le ticket modérateur au-delà dudit plafond consommé (excepté pour le poste optique assurant une garantie au-delà des tarifs de responsabilité).

Seuls les frais de cures thermales, les dépenses de médicaments dont la prise en charge par l'assurance maladie est fixée à 30 % et

à 15 % ainsi que les spécialités et les préparations homéopathiques (article R. 322-1 6°, 7°, 10° et 14° du Code de la Sécurité sociale) sont exclus de cette obligation de prise en charge minimale du ticket modérateur ; ces frais sont donc remboursés selon les conditions des présentes Conditions Générales, lorsqu'ils sont prévus.

Pour ouvrir droit à prise en charge, les actes ou soins doivent être effectués par des praticiens habilités, diplômés d'Etat et inscrits sur des registres nationaux.

Lorsque les professionnels de santé sont non conventionnés avec l'assurance maladie obligatoire, les remboursements complémentaires au titre de présent régime sont effectués sur la base du tarif d'autorité.

Si le conjoint, le partenaire lié par un PACS ou le concubin est affilié à un régime de base de Sécurité sociale différent du régime général (régimes spéciaux ou régime agricole), les remboursements Sécurité sociale seront rétablis sur la base des taux du régime général de la Sécurité sociale s'ils sont supérieurs.

Par dérogation, certains frais inscrits à la nomenclature, mais non pris en charge par la Sécurité sociale, peuvent donner lieu cependant à un remboursement par l'Institution dans les conditions fixées aux tableaux des garanties annexés.

**Les remboursements ou les indemnisations des frais occasionnés par une maladie, une maternité ou un accident ne peuvent excéder le montant des frais restant à la charge du bénéficiaire après remboursements de toute nature auxquels il a droit.**

**Les garanties de même nature contractées auprès de plusieurs organismes assureurs produisent leurs effets dans la limite de chaque garantie quelle que soit sa date de souscription. Dans cette limite, le bénéficiaire du contrat ou de la convention peut obtenir l'indemnisation en s'adressant à l'organisme de son choix.**

Donnent lieu à remboursement, selon les modalités prévues aux tableaux des garanties, les frais suivants :

### **HOSPITALISATION EN SECTEUR CONVENTIONNÉ ET NON CONVENTIONNÉ :**

#### **Hospitalisation chirurgicale :**

- ✦ Frais chirurgicaux proprement dits.

#### **Hospitalisation médicale :**

- ✦ Pour tout séjour notamment en hôpital, clinique, sanatorium, maison de repos ne donnant pas lieu à intervention chirurgicale, la prise en charge commence **au 1<sup>er</sup> jour d'hospitalisation.**
- ✦ Pour les frais de chambre particulière la prise en charge est limitée à :
  - **365 jours,**
  - **180 jours en cas de séjour en psychiatrie.**

A l'expiration de cette période de 365 jours ou 180 jours, le bénéficiaire ne peut prétendre à nouveau au bénéfice des prestations **qu'après une interruption d'hospitalisation entre 2 séjours supérieure à 90 jours continus et sous réserve qu'à la date de la nouvelle hospitalisation, il soit toujours couvert par la garantie.**



### **Frais pouvant être pris en charge dans le cadre de chacune des hospitalisations chirurgicales ou médicales :**

- ❖ Frais de séjour (frais de structure et de soins) et fournitures diverses (produits de la Liste des Produits et des Prestations (LPP) facturables et spécialités pharmaceutiques),
- ❖ Honoraires : honoraires médicaux et chirurgicaux, paramédicaux et actes de laboratoire facturés par un médecin adhérent ou non au contrat d'accès aux soins,
- ❖ Frais de chambre particulière (**dans le cadre d'une hospitalisation médicale : limités à 365 jours ou en cas de séjour en psychiatrie à 180 jours**),
- ❖ Forfait hospitalier,
- ❖ Participation forfaitaire pour les actes coûteux.

### **PRACTIQUE MÉDICALE COURANTE EN SECTEUR CONVENTIONNÉ ET NON CONVENTIONNÉ :**

- ❖ Consultation, visite d'un généraliste ayant signé ou non le contrat d'accès aux soins (CAS),
- ❖ Consultation, visite d'un spécialiste, d'un neuropsychiatre ayant signé ou non le contrat d'accès aux soins (CAS),
- ❖ Soins d'auxiliaires médicaux, frais de déplacement,
- ❖ Frais d'analyse et de laboratoire,
- ❖ Actes de spécialité réalisés par un spécialiste ayant signé ou non le contrat d'accès aux soins,
- ❖ Radiologie et ostéodensitométrie prise en charge par la Sécurité sociale réalisés par un médecin ayant signé ou non le contrat d'accès aux soins.

### **MÉDECINE ALTERNATIVE :**

Par dérogation à l'article « Objet et conditions de garanties », peuvent être pris en charge les actes effectués par les praticiens mentionnés au tableau des garanties.

Les actes doivent être effectués par des praticiens habilités, diplômés d'Etat, inscrits au registre préfectoral et exerçant en France.

### **PHARMACIE :**

- ❖ Frais pharmaceutiques remboursés en tout ou partie par la Sécurité sociale.

### **TRANSPORT :**

- ❖ Frais de transport pris en charge par la Sécurité sociale.

### **DENTAIRE :**

- ❖ Soins dentaires remboursés par la Sécurité sociale,
- ❖ Prothèses dentaires remboursées par la Sécurité sociale,
- ❖ Orthodontie remboursée par la Sécurité sociale.

### **OPTIQUE :**

- ❖ **Équipement optique pris en charge par la Sécurité sociale (deux verres et une monture). La prise en charge est limitée à un équipement tous les deux ans, cette période est réduite à un an pour les mineurs ou en cas de renouvellement de l'équipement justifié par l'évolution de la vue.** Le calcul de la période s'apprécie sur vingt-quatre mois glissants (ou douze mois glissants pour les cas précités) et ce à compter de la date d'achat de l'équipement (ou du premier élément de l'équipement, verres ou monture) par le Participant.
- ❖ **Lentilles cornéennes prises en charge ou non par la Sécurité sociale (y compris lentilles jetables).**

### **APPAREILLAGES :**

- ❖ Orthopédie et autres prothèses,
- ❖ Prothèse auditive.

### **Soins engagés hors de France**

L'Institution garantit les dépenses de soins ou interventions engagées à l'étranger dans le cadre de l'Union Européenne ou dans les pays ayant signé une convention de même nature avec le régime français.

### **Séjours temporaires à l'étranger, salariés détachés, résidents à l'étranger**

L'Institution intervient dès lors que les Participants bénéficient d'une prise en charge par la Sécurité sociale française ou par le régime de Sécurité sociale du pays d'accueil.

Dans les deux cas elle intervient en complément des tarifs théoriques de la Sécurité sociale française éventuellement reconstitués et selon les garanties prévues par le contrat.

**Le contrat ne couvre pas les salariés expatriés.**

### **Justificatifs**

L'Institution peut prendre en charge les soins à l'étranger sous réserve de recevoir les factures détaillées et acquittées des soins, éventuellement traduites, précisant au minimum la nature et le montant de chaque dépense engagée et le remboursement auquel elle a donné lieu.

## **► Risques exclus**

**Ne donnent pas lieu aux garanties définies dans la présente notice d'information les cures, traitements et opérations de rajeunissement ainsi que les traitements et opérations de chirurgie esthétique.**

**En aucun cas, l'Institution ne prendra en charge les dépassements d'honoraires non déclarés à la Sécurité sociale ou pratiqués par un professionnel de santé non autorisé à effectuer de tels dépassements.**

Le fait que l'Institution ait payé des prestations correspondant à la réalisation d'un risque exclu, même à plusieurs reprises, ne saurait impliquer, de sa part, une renonciation tacite au droit de se prévaloir de ces exclusions.

## **► Modalités de versement des prestations**

### **Paiement des cotisations**

Pour que le Participant puisse bénéficier des prestations, la personne auprès de laquelle est effectué l'appel de cotisations doit avoir payé l'intégralité des cotisations et des sommes qu'il pourrait devoir au titre du contrat.

### **Services de tiers payant**

L'Institution met à la disposition des bénéficiaires un service de dispense d'avance de frais dans la limite des remboursements prévus aux tableaux des garanties.

Une carte nominative comportant les garanties concernées sera remise à chaque bénéficiaire, assuré social à titre personnel. Elle permettra

l'obtention du tiers payant auprès des professionnels de santé ayant passé une convention avec un prestataire de services choisi par l'Institution.

Le bénéficiaire qui n'utilise pas sa carte de tiers payant doit demander une facture auprès du professionnel de santé afin d'être remboursé par l'Institution.

#### **La prise en charge optique**

L'opticien adresse une demande de prise en charge auprès du gestionnaire de ce service, si le bénéficiaire profite de ce service. La prise en charge est limitée aux garanties souscrites mentionnées aux tableaux des garanties figurant en annexe.

#### **La prise en charge hospitalière**

Dès qu'il a connaissance de l'hospitalisation d'un bénéficiaire en établissement conventionné avec la Sécurité sociale, le Participant en informe l'Institution qui lui délivrera une attestation de prise en charge.

Cette attestation de prise en charge dispensera le Participant de tout paiement des frais d'hospitalisation, dans la limite du contrat et en tout état de cause **dans la limite de 300 % de la base de remboursement** pour les honoraires médicaux, paramédicaux et actes de laboratoire, à l'exception des frais personnels.

Si l'hospitalisation n'a donné lieu à aucune prise en charge par l'Institution, le bénéficiaire règle son séjour hospitalier à l'établissement.

#### **Demandes de remboursement**

❖ **Les demandes de prestations accompagnées des documents justificatifs visés ci-dessous doivent être produites à l'Institution dans un délai maximum de deux ans suivant la survenance des soins ou du décès par le bénéficiaire. A défaut, le bénéficiaire se voit opposer la prescription visée dans la présente notice d'information.**

❖ Les bénéficiaires et l'Adhérent sont tenus, pour bénéficier des prestations correspondant aux garanties du contrat, de fournir à l'Institution les déclarations et pièces justificatives listées ci-après.

L'Institution se réserve le droit de demander au Participant toute autre pièce justificative pour tenir compte notamment des spécificités des garanties souscrites.

Les frais liés à l'obtention des pièces justificatives nécessaires au versement des prestations sont à la charge du bénéficiaire de la prestation.

**En cas de déclaration frauduleuse, l'Institution n'est redevable d'aucune prestation même pour la part correspondant le cas échéant à des soins réels.**

❖ Il appartient aux bénéficiaires d'informer l'Institution de toute modification de ses coordonnées bancaires, **notamment en cas de modification de la situation familiale (instance de divorce, procédure en cours de rupture du PACS ou de séparation des concubins, succession).**

#### **Justificatifs et contrôle**

Afin d'assurer la protection de ses données personnelles de santé, le bénéficiaire a la possibilité d'adresser par voie postale tout document comportant ce type de données, sous pli cacheté portant la mention « Confidentiel », à l'attention de Monsieur le Médecin-conseil - Centre de Service Prestations Santé dont l'adresse figure sur sa carte de tiers-payant.

Le service médical de l'Institution peut faire procéder par un médecin, un chirurgien-dentiste ou tout autre professionnel de santé désigné par lui, au contrôle médical du bénéficiaire qui formule des demandes ou bénéficie de prestations au titre du contrat.

La charge des honoraires des professionnels de santé missionnés par le service médical est supportée par l'Institution ou par le bénéficiaire lui-même en cas de fraude avérée.

Outre les pièces justificatives prévues pour l'ouverture des droits au bénéfice de chaque prestation, le service médical de l'Institution se réserve la possibilité de demander des pièces complémentaires permettant une juste appréciation de la situation du Participant ou de celle de ses ayants droit affiliés. L'Institution peut également demander tout renseignement ou pièce permettant d'établir la réalité du paiement des dépenses engagées (notamment documents comptables et bancaires) ou la réalité des prestations elles-mêmes. Ces pièces peuvent être demandées avant ou après le paiement des prestations, **y compris après résiliation du contrat.**

En cas de refus de se soumettre au contrôle médical ou à défaut de fournir les justificatifs demandés, les actes ne donnent pas lieu à prise en charge.

## ► Les justificatifs à fournir par le Participant pour ses demandes de remboursement

Bénéficiaire Noémie	
<b>Hospitalisation chirurgicale ou médicale</b> Etablissement conventionné ou non conventionné	Sans demande de prise en charge : facture originale acquittée de l'établissement hospitalier (forfait hospitalier, chambre particulière, frais d'accompagnement...)
<b>Soins courants</b> (consultation, visite, pharmacie, soins dentaires, pratique médicale courante...)	Aucun document
<b>Optique</b>	Facture détaillée et acquittée  En cas de renouvellement de l'équipement justifié par une évolution de la vue : <ul style="list-style-type: none"> <li>✎ soit nouvelle prescription médicale précisant le changement de la correction,</li> <li>✎ soit prescription initiale comportant les mentions portées par l'opticien ayant adapté la vue et précisant la nouvelle correction,</li> <li>✎ et prescription médicale de l'équipement précédent ou document émanant de l'opticien et précisant la correction de l'équipement précédent.</li> </ul> Prescription médicale pour les lentilles cornéennes non prises en charge par la Sécurité sociale
<b>Prothèses dentaires - Orthodontie</b> Prises en charge par la Sécurité sociale	Imprimé type de l'Institution et/ou facture détaillée et codifiée des actes pratiqués.*

Non bénéficiaire Noémie	
<b>Pour les soins pris en charge par la Sécurité sociale</b>	Décompte original de la Sécurité sociale Justificatifs ci-dessus

\* Le Participant peut transmettre à l'Institution, pour avis préalable sur le montant de sa prestation, un devis détaillé du praticien indiquant la codification des actes.

Pour tout acte ou frais non pris en charge par la Sécurité sociale : facture originale acquittée.

L'Institution se réserve la possibilité de demander tous les justificatifs établissant la qualité et/ou le statut du professionnel de santé dont les actes de soins sont à l'origine de la demande de prestations (inscription sur des registres nationaux, numéro d'inscription Adeli...).

En cas de tiers payant avec la Sécurité sociale mais sans tiers payant avec l'Institution : facture acquittée du ticket modérateur.

# TITRE III – DISPOSITIONS GÉNÉRALES

## ► Choix des garanties, durée, renouvellement et cessation de l'adhésion individuelle

### Choix des garanties

#### Choix à l'adhésion

Le régime de garanties du contrat surcomplémentaire collectif souscrit par l'Adhérent prévoit deux options soit Option 1 soit Option 2 qui offrent des niveaux de prestations différents en contrepartie de cotisations différentes. Dans ce cas le Participant effectue son choix, identique pour lui et ses éventuels ayants droit, au moment de son adhésion sur son bulletin individuel d'adhésion.

#### Changement d'option

Le Participant peut changer d'option pour lui et ses ayants droit :

- ✎ Après un délai de deux ans, chaque 1<sup>er</sup> janvier, sous réserve que le Participant en fasse la demande auprès de l'Institution avant le 31 octobre de l'année précédente, **le Participant ne peut demander à changer à nouveau d'option pendant un délai de 2 ans**,
- ✎ A l'occasion d'une modification de la situation familiale, sous réserve que le Participant en fasse la demande auprès de l'Institution dans le mois qui suit l'évènement. Le changement d'option prend effet à la date de l'évènement.

### Durée, renouvellement et cessation de l'adhésion individuelle du participant (dans le cadre d'une adhésion collective facultative)

**Durée et renouvellement de l'adhésion individuelle du Participant**  
L'adhésion individuelle du Participant au contrat surcomplémentaire collectif se termine le 31 décembre de l'année au cours de laquelle elle a pris effet. Elle se renouvelle ensuite par tacite reconduction d'année en année, sauf dans les cas de cessation visés ci-dessous.

#### Cessation de l'adhésion individuelle du Participant

Sous réserve de l'application du maintien des garanties du contrat socle collectif obligatoire au titre de la « Portabilité des droits » prévu à l'article L.911-8 du Code de la Sécurité sociale, l'adhésion individuelle du Participant cesse de plein droit :

- ✎ soit à la date de résiliation ou de non renouvellement de l'adhésion de l'entreprise au contrat socle collectif obligatoire,
- ✎ soit à la date de résiliation ou de non-renouvellement de l'adhésion de l'entreprise au contrat surcomplémentaire collectif,
- ✎ soit à la date à laquelle le Participant ne fait plus partie de la catégorie définie au bulletin d'adhésion.

#### L'adhésion individuelle du Participant peut également cesser :

- ✎ **à la demande du Participant :**
  - ✎ au 31 décembre de chaque année, par lettre recommandée avec avis de réception, sous réserve que cette demande parvienne à l'Institution au plus tard le 31 octobre.
  - ✎ en cas de modification apportée à ses droits et obligations par l'Institution dans les conditions prévues à l'article « Révision des cotisations et/ou des garanties du contrat ».

**La dénonciation par le Participant de son adhésion individuelle est définitive**, de telle sorte qu'il ne pourra plus formuler de demande d'adhésion individuelle au contrat surcomplémentaire collectif facultatif, sauf dérogation accordée par l'Institution.

#### ✎ à la demande de l'Institution :

- ✎ en cas de non-paiement des cotisations, selon les dispositions prévues à l'article « Paiement des cotisations ».
- ✎ en cas de non acceptation par le Participant des propositions de révisions des cotisations formulées par l'Institution, selon les dispositions prévues à l'article « Révision des cotisations et/ou des garants du contrat ». L'Institution procédera alors, de plein droit, à la résiliation de l'adhésion individuelle du Participant au dernier jour précédant la date de prise d'effet dudit changement.

#### La cessation de l'adhésion individuelle entraîne la fin des garanties.

Le Participant qui bénéficiait du tiers payant s'engage, lors de la cessation de son adhésion individuelle à remettre à l'Adhérent sa carte de tiers payant. L'Adhérent doit la retourner à l'Institution.

L'Institution récupère auprès du Participant toutes prestations indûment réglées.

#### Cessation de l'affiliation des Participants (dans le cadre d'une adhésion collective obligatoire)

Sous réserve de l'application de l'article « Maintien des garanties santé au titre de la portabilité », l'affiliation du Participant cesse de plein droit :

- ✎ soit à la date de résiliation ou de non renouvellement du contrat d'adhésion de l'entreprise au contrat surcomplémentaire collectif à adhésion obligatoire,
- ✎ soit à la date de sortie des effectifs,
- ✎ soit à la date de départ à la retraite, à l'exception des participants reprenant, sans interruption de fait, une activité salariée en « cumul emploi-retraite », auprès de l'Adhérent,
- ✎ soit à la date d'évolution dans une autre catégorie non couverte par le contrat d'adhésion de l'entreprise,
- ✎ et, en tout état cause, à la date de résiliation du contrat surcomplémentaire collectif.

La cessation de l'affiliation entraîne la fin des garanties du contrat surcomplémentaire collectif à adhésion obligatoire.

Le participant qui bénéficiait du tiers-payant s'engage, lors de son départ, à remettre à l'Adhérent sa carte de tiers-payant. L'Adhérent doit la retourner à l'Institution.

L'Institution récupère auprès du Participant toutes prestations indûment réglées.

#### Cessation de l'adhésion des ayants droit (dans le cadre d'une adhésion collective facultative)

L'adhésion des ayants droit au contrat surcomplémentaire collectif facultatif prend fin :

- ✎ en cas de cessation de l'affiliation du Participant au contrat socle collectif obligatoire,
- ✎ en cas de cessation de l'adhésion individuelle du Participant au contrat surcomplémentaire collectif facultatif.

Elle cesse également :

- ✎ à la date à laquelle les ayants droit ne remplissent plus les conditions posées à l'article « Bénéficiaires »,
- ✎ au premier jour du mois civil suivant la réception de la demande de résiliation accompagnée de l'attestation de l'organisme assureur, pour les ayants droit justifiant par la suite d'une couverture à titre

obligatoire, sous réserve des dispositions réglementaires en vigueur et à la condition que l'acte mettant en place les garanties le prévoit,

- ✦ au 31 décembre de l'année au cours de laquelle le Participant demande la résiliation de l'ayant droit. Cette demande doit être adressée à l'Institution au plus tard le 31 octobre de la même année par lettre recommandée. La demande adressée à l'Institution après le 31 octobre est de nul effet. Le cas échéant, elle doit être renouvelée avant le 31 octobre de l'année suivante pour prendre effet au 31 décembre de cette même année.

#### **Dispositions applicables en cas de suspension du contrat de travail**

Le bénéficiaire du contrat surcomplémentaire collectif est maintenu au Participant dont le contrat de travail est suspendu moyennant le paiement des cotisations, s'il bénéficie :

- ✦ soit d'un maintien total ou partiel de salaire,
- ✦ soit d'indemnités journalières ou d'une rente d'invalidité, complémentaires financées au moins pour partie par l'Adhérent, qu'elles soient versées directement par l'Adhérent ou pour son compte par l'intermédiaire d'un tiers.

En cas de suspension du contrat de travail non rémunérée d'une durée inférieure à un mois, l'adhésion au contrat et par conséquent les garanties sont maintenues au Participant, moyennant le paiement des cotisations.

Le Participant dont le contrat de travail est suspendu qui bénéficie d'un maintien total de salaire cotise sur la base de celui-ci.

### ► **Maintien du contrat surcomplémentaire collectif**

#### **Maintien des garanties santé au titre de l'article L911-8 du Code de la Sécurité sociale « Portabilité des droits »**

La loi n°2013-504 du 14 juin 2013 relative à la sécurisation de l'emploi est venue étendre à l'ensemble des entreprises et modifier le dispositif de maintien de couverture dit de portabilité au profit des anciens salariés.

#### **Conditions au maintien de l'affiliation**

Sous réserve pour le Participant d'être éligible au dispositif de l'article L911-8 du Code de la Sécurité sociale, l'affiliation au contrat surcomplémentaire collectif et par conséquent les garanties dont profitaient effectivement les bénéficiaires sont maintenues en cas de cessation du contrat de travail du Participant à condition que la cessation résulte d'un motif autre qu'un licenciement pour faute lourde et qu'elle ouvre droit à la prise en charge par le régime d'assurance chômage.

L'Institution tient à la disposition de l'Adhérent un formulaire type « Déclaration de portabilité » qu'il devra lui retourner dûment renseigné et signé pour permettre le maintien de la couverture. A défaut, l'affiliation du Participant cessera de plein droit à la date de cessation du contrat de travail.

En lieu et place de cette déclaration, l'Adhérent peut effectuer cette démarche par voie dématérialisée.

Il incombe à l'Adhérent d'informer le Participant du principe et de l'étendue du droit au maintien des garanties.

#### **Effet et durée du maintien de l'affiliation**

L'affiliation du Participant au contrat surcomplémentaire collectif est maintenue à compter du lendemain de la cessation du contrat de travail pour une durée égale à la période d'indemnisation du chômage, dans la limite de celle de son dernier contrat de travail ou, le cas échéant, des derniers contrats de travail lorsqu'ils sont consécutifs chez un même

employeur. Cette durée est appréciée en mois, le cas échéant arrondi au mois supérieur, **sans pouvoir excéder douze mois**.

La suspension des allocations du régime d'assurance chômage, pour cause de maladie ou pour tout autre motif, n'a pas d'incidence sur le calcul de la durée du maintien des garanties qui ne sera pas prolongée d'autant.

En tout état de cause, l'affiliation du Participant cesse de plein droit :

- ✦ à la date à laquelle il cesse définitivement et totalement de bénéficier des allocations du régime d'assurance chômage pendant la période de maintien de couverture (notamment en cas de reprise d'une activité professionnelle, de retraite, de radiation des listes du Pôle Emploi, de décès),
- ✦ en cas de manquement à son obligation de fourniture des justificatifs visés ci-après,
- ✦ en cas de résiliation de l'adhésion de l'entreprise au contrat surcomplémentaire collectif facultatif.

#### **Obligations déclaratives**

Le Participant s'engage à fournir à l'Institution :

- ✦ à l'ouverture de la période de maintien des garanties, le justificatif initial de sa prise en charge par le régime d'assurance chômage,
- ✦ mensuellement, l'attestation de paiement des allocations chômage.

#### **Garanties**

Le Participant bénéficie des garanties prévues au contrat surcomplémentaire collectif au titre desquelles il était affilié lors de la cessation de son contrat de travail. Le cas échéant, le maintien de garanties est accordé aux ayants droit, tels que définis au contrat.

En tout état de cause, les évolutions des garanties du contrat surcomplémentaire collectif ainsi que la résiliation de celui-ci intervenant durant la période de portabilité sont opposables au Participant.

L'Adhérent s'engage à informer le Participant de toute modification des garanties qui interviendrait au titre du contrat surcomplémentaire collectif, notamment en lui remettant l'addenda modificatif de la notice d'information ou la nouvelle notice d'information établie par l'Institution.

#### **Financement**

Ce maintien est financé par un système de mutualisation intégré aux cotisations du contrat des salariés en activité.

#### **Dans le cadre d'une adhésion collective obligatoire : Maintien de garanties santé au titre de l'article 4 de la loi Evin du 31 décembre 1989**

Dans le cadre du contrat surcomplémentaire collectif obligatoire, et conformément aux dispositions de l'article 4 de la loi n°89-1009 du 31 décembre 1989, les garanties Frais de Santé peut être maintenue par la souscription d'un contrat individuel proposé sans condition de période probatoire ni d'examen ou questionnaires médicaux au profit des personnes suivantes :

- ✦ les anciens salariés bénéficiaires de prestations d'incapacité ou d'invalidité,
- ✦ les anciens salariés bénéficiaires d'une pension de retraite,
- ✦ les anciens salariés privés d'emploi, bénéficiaires d'un revenu de remplacement,
- ✦ les personnes garanties du chef du participant décédé.

Sous réserve d'être informé par l'Adhérent de la cessation du contrat de travail pour l'un des motifs ci-dessus, ou du décès du participant, l'Institution leur adressera la proposition de maintien individuel de la couverture aux intéressés au plus tard dans le délai de deux mois à compter de la date de

la cessation du contrat de travail ou de la fin de la période du maintien des garanties à titre temporaire au titre de l'article L.911-8 du code de la Sécurité sociale ou du décès du participant.

Les intéressés doivent en faire la demande auprès de l'Institution dans les six mois suivant la rupture du contrat de travail ou le cas échéant suivant la fin de la portabilité des droits ou dans les six mois suivant le décès du participant.

Le nouveau contrat prévoit que la garantie prend effet au plus tard le lendemain de la demande.

#### **Maintien des garanties santé dans le cadre d'une adhésion facultative**

Sous réserve d'en faire la demande à l'Institution, les Participants peuvent continuer à bénéficier de garanties frais de santé à titre individuel, y compris au terme du maintien des garanties santé au titre de l'article L.911-8 du Code de la Sécurité sociale, moyennant le paiement de cotisations spécifiques, dans les cas suivants :

- ✦ cessation de l'adhésion individuelle au contrat surcomplémentaire collectif,
- ✦ résiliation ou non-renouvellement de l'adhésion de l'entreprise au contrat surcomplémentaire collectif.

### ► Cotisations

Les bénéficiaires des garanties sont ceux pour lesquels une cotisation est versée sous réserve de leur déclaration par le Participant et de la communication à l'Institution des justificatifs visés dans la présente notice d'information.

Le montant de la cotisation est prévu pour chaque personne couverte

**La cotisation « Enfant » est gratuite à compter du 3<sup>ème</sup> enfant affilié.**

Pour les Participants dont l'affiliation prend effet ou cesse en cours d'année, le montant des cotisations est calculé prorata temporis de leur durée d'appartenance.

Pour le calcul de ce prorata, les mois sont comptés pour une durée de 30 jours.

#### **Paiement des cotisations**

Les cotisations sont exprimées en pourcentage du plafond de la Sécurité sociale.

L'appel des cotisations est effectué selon les dispositions mentionnées au contrat. Il peut être effectué :

##### ✦ **soit auprès de l'Adhérent :**

La répartition des cotisations entre l'Adhérent et les Participants est fixée par l'acte juridique instituant ou modifiant les garanties collectives dans l'entreprise. Toutefois, l'Adhérent est seul responsable du paiement de la totalité des cotisations vis-à-vis de l'Institution. A ce titre, il procède lui-même à leur calcul et à leur versement à l'Institution, aux différentes échéances prévues.

##### ✦ **soit auprès du Participant :**

Dans ce cas les cotisations seront recouvrées dans les conditions définies sur le bulletin individuel d'adhésion.

En cas de non-paiement ou de paiement partiel des cotisations aux échéances, l'Adhérent ou le Participant peut se voir appliquer, des majorations de retard fixées au taux de 2,6 %, à compter de l'échéance.

En outre, l'Institution se réserve le droit de résilier le contrat, dans les conditions légales et réglementaires et conformément aux dispositions prévues ci-dessous.

#### **Défaut de paiement des cotisations**

- ✦ Lorsque l'appel des cotisations est effectué auprès de l'Adhérent (assurant le précompte de la cotisation sur le salaire du Participant), il est fait application des dispositions suivantes :

**A défaut de paiement d'une seule des cotisations dues dans les dix jours de son échéance, les garanties peuvent être suspendues trente jours après l'envoi d'une mise en demeure adressée par l'Institution, par lettre recommandée avec avis de réception, à l'Adhérent. A défaut de paiement des cotisations dues après l'expiration d'un délai de quarante jours à compter de l'envoi de la mise en demeure, le cachet de la poste faisant foi, l'Institution pourra résilier le contrat sans préjudice de la faculté de poursuivre en justice le recouvrement des sommes qui lui sont dues y compris les majorations de retard mentionnées ci-avant.**

L'Institution se réserve le droit d'informer directement les Participants de la défaillance de l'Adhérent.

- ✦ Lorsque l'appel des cotisations est effectué auprès du Participant, il est fait application des dispositions suivantes :

**A défaut de paiement de la cotisation due dans les dix jours de son échéance, l'adhésion individuelle du Participant pourra être résiliée dans un délai de quarante jours à compter de l'envoi de la lettre recommandée de mise en demeure. Celle-ci ne peut être envoyée que dix jours au plus tôt après la date à laquelle les cotisations dues doivent être payées.**

**La résiliation de l'adhésion individuelle par l'Institution ne la prive pas de la faculté de poursuivre en justice le recouvrement des sommes qui lui sont dues, y compris les majorations de retard mentionnées ci-avant.**

Le contrat ou l'adhésion individuelle non résiliés reprennent effet à midi le lendemain du jour où ont été payées à l'Institution les cotisations arriérées et celles venues à échéance pendant la période de suspension ainsi que, éventuellement, les frais de poursuite et de recouvrement.

### ► Effet de la résiliation ou du non-renouvellement du contrat vis-à-vis du Participant ou de ses ayants droit

La résiliation ou le non-renouvellement du contrat met fin aux garanties.

Les demandes de remboursements de soins adressées à l'Institution après la fin des garanties seront prises en compte à la condition que la date des soins indiquée sur les décomptes de la Sécurité sociale soit antérieure à la date de fin de couverture et sous réserve des dispositions de l'article « Demandes de remboursement » de la présente notice d'information.



## ► Recours - Prescription

### Recours subrogatoire

En cas de maladie ou d'accident imputable à un tiers, à l'exclusion du cas de décès, la victime ou ses ayants droit donnent de plein droit subrogation à l'Institution dans leur action contre le tiers responsable, dans la limite toutefois du montant des prestations versées. L'Institution se réserve la possibilité de leur demander une quittance subrogatoire.

Cette action en recours s'exerce en application des dispositions de la loi n°85-677 du 5 juillet 1985.

Lorsque, du fait de la victime ou des ayants droit, notamment en l'absence de communication de pièces ou des coordonnées précises du sinistre et de l'assureur de responsabilité, d'abstention de constitution de partie civile ou d'absence d'information sur une procédure engagée, l'Institution n'a pu faire valoir ses droits, celle-ci dispose d'un recours contre la victime ou ses ayants droit.

### Prescription

**Toutes actions dérivant du contrat sont prescrites par deux ans à compter de l'événement qui y donne naissance.**

Toutefois, ce délai ne court :

- ✦ en cas de réticence, omission, déclaration fautive ou inexacte sur le risque couru, que du jour où l'Institution en a eu connaissance,
- ✦ en cas de réalisation du risque, que du jour où les intéressés en ont eu connaissance, s'ils prouvent qu'ils l'ont ignorée jusque-là.

Lorsque l'action de l'Adhérent ou des bénéficiaires contre l'Institution a pour cause le recours d'un tiers, le délai de prescription ne court que du jour où ce tiers a exercé une action en justice contre l'Adhérent ou les bénéficiaires concernés ou a été indemnisé par celui-ci.

La prescription est interrompue par une des causes ordinaires d'interruption de celle-ci et par la désignation d'experts à la suite de la réalisation d'un risque. L'interruption de la prescription de l'action peut, en outre, résulter de l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception adressée par l'Institution à l'Adhérent en ce qui concerne l'action en paiement de la cotisation et par le Participant ou le bénéficiaire en ce qui concerne le règlement de la prestation.

Lorsque le bénéficiaire est mineur ou incapable majeur, les délais visés aux alinéas ci-dessus ne courent qu'à compter du jour où l'intéressé atteint sa majorité ou recouvre sa capacité.

## ► Réclamation - Médiation

L'Institution met à la disposition de l'Adhérent et des Participants la possibilité de contacter le service « Satisfaction Clients » pour apporter une réponse à toute réclamation relative à l'application des contrats, à l'adresse suivante :

**Humanis Prévoyance**  
Service Satisfaction Clients  
303, rue Gabriel Debacq  
45 777 Saran cedex  
Tél. (appel non surtaxé) : numéro mentionné sur les correspondances adressées par le centre de gestion.

A compter de la réception de la réclamation, l'Institution apporte une réponse circonstanciée au demandeur dans un délai de dix jours ouvrés. Dans l'hypothèse où la réponse ne pourrait pas être fournie dans ce délai, l'Institution lui adresse un courrier précisant le délai sous lequel une réponse circonstanciée pourra lui être apportée, sans pouvoir excéder au total un délai de deux mois.

Si un désaccord persistait après la réponse donnée par l'Institution et après épuisement des voies de recours internes, l'entreprise, le Participant, les bénéficiaires ou les ayants droit, ou avec l'accord de ceux-ci, l'Institution, peuvent saisir le Médiateur du Centre Technique des Institutions de Prévoyance (CTIP), sans préjudice d'une action ultérieure devant le tribunal compétent :

**Médiateur du CTIP**  
10 rue Cambacérés - 75008 Paris  
Tél : 01 42 66 68 49  
[www.ctip.asso.fr](http://www.ctip.asso.fr)  
[mediateur@ctip.asso.fr](mailto:mediateur@ctip.asso.fr)

L'avis du médiateur est remis aux parties dans un délai de cinq mois à compter de sa saisine.

## ► Contrôle de l'Institution

L'Institution est soumise au contrôle de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution - 61 rue Taitbout - 75436 Paris cedex 09.

## ► Dispositions diverses

### Loi Informatique et Libertés

Chacune des parties s'engage envers l'autre à effectuer les formalités qui lui incombent, en vertu des dispositions de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 complétée par la loi du 6 août 2004, en cas de mise en œuvre de traitements automatisés d'informations nominatives et notamment, la déclaration du traitement, préalablement à sa mise en œuvre, à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) et l'information des personnes concernées par le traitement.

Les données nominatives sont destinées aux différents services de l'Institution et le cas échéant à ses mandataires, ses réassureurs ou aux organismes professionnels concernés par le contrat.

Le Participant ou le cas échéant les bénéficiaires peuvent demander communication, rectification ou suppression de données les concernant en adressant un courrier par lettre simple à l'Institution :

**Humanis Prévoyance**  
Service Satisfaction Clients  
303, rue Gabriel Debacq  
45 777 Saran cedex

# Pour mieux se comprendre

**Actes hors nomenclature** : actes non reconnus par la Sécurité sociale et non-inscrits aux nomenclatures.

**Base de remboursement de la Sécurité sociale (BR)** : assiette servant de calcul aux prestations en nature de la Sécurité sociale.

**Contrat d'accès aux soins** : contrat conclu par le médecin de secteur 2, par le médecin de secteur 1 titulaire du droit permanent à dépassement et par le médecin de secteur 1 disposant des titres leur permettant d'accéder au secteur 2, ayant pour objet d'améliorer la prise en charge des patients dans le cadre du parcours de soins coordonnés en développant l'activité à tarif opposable et en améliorant le niveau de remboursement par l'assurance maladie.

**Contrat responsable** : contrat collectif ayant pour objet le remboursement de frais de santé qui répond à l'ensemble des conditions mentionnées à l'article L.871-1 du Code de la Sécurité sociale et ses textes réglementaires d'application.

**Contrat solidaire** : contrat collectif ayant pour objet le remboursement de Frais de Santé dont les cotisations ne sont pas fixées en fonction de l'état de santé des personnes assurables.

**Montant remboursé par la Sécurité sociale (MR)** : base de remboursement

de la Sécurité sociale (BR) multiplié par le taux de remboursement appliqué par la Sécurité sociale.

**Nomenclature** : cette notion désigne aussi bien la Classification Commune des Actes Médicaux (CCAM), que la Nomenclature Générale des Actes Professionnels (NGAP), que la Nomenclature des Actes de Biologie Médicale (NABM) et que la liste des spécialités remboursables aux assurés sociaux, documents qui codifient les actes et les médicaments donnant lieu à un remboursement de la Sécurité sociale.

**Plafond de la Sécurité sociale** : plafond servant de base au calcul des cotisations de Sécurité sociale et prévu aux articles L. 241-3 et D. 242-17 du Code de la Sécurité sociale et modifié chaque année par arrêté.

**Sécurité sociale** : tout régime légalement obligatoire d'assurance maladie.

**Tarif forfaitaire de responsabilité** : base de remboursement de la Sécurité sociale pour le princeps d'un médicament (original d'un médicament) ainsi que pour les médicaments génériques qui y sont rattachés.

**Ticket modérateur** : part des frais de santé non remboursée par le régime d'assurance maladie obligatoire en application de l'article L. 160-13 I du Code de la Sécurité sociale.

## Activités sociales : une dimension humaine

Nos équipes, composées de professionnels, sont à votre disposition en cas de difficultés consécutives à un problème de santé, de handicap ou d'invalidité.

Au-delà de l'écoute et du soutien, elles peuvent selon les situations :

- orienter vers des organismes compétents pour apporter leur concours à l'obtention de droits ou la résolution de difficultés,
- conseiller sur les démarches à entreprendre,
- étudier la possibilité d'une aide financière, en fonction de votre situation économique et sociale.

Ces aides ne sont pas systématiques. Elles ne peuvent en aucun cas être assimilées à un complément des garanties contractuelles.

À qui s'adresser

Humanis  
Service social

N° Cristal 09 72 72 23 23

APPEL NON SURTAXÉ

# ANNEXE I – GARANTIES

Contrat socle collectif obligatoire - CCN022100 - CCN022101 - CCN022100/03 - CCN022101/03 et contrat surcomplémentaire collectif facultatif - CCN022301/00 - CCN022301/01 - CCN022401/00 - CCN022401/01

Les remboursements ci-dessous viennent en complément du remboursement de la Sécurité sociale et du contrat socle collectif obligatoire.

DESCRIPTIF DES GARANTIES Les remboursements exprimés en BR s'entendent sous déduction de ceux de la Sécurité sociale	MONTANT DES PRESTATIONS	
	Option 1	Option 2
<b>HOSPITALISATION (secteur conventionné et non conventionné) <sup>(1)</sup></b>		
<b>Hospitalisation médicale et chirurgicale (y compris la maternité) (Etablissements conventionnés et non conventionnés) :</b>		
• Frais de séjour (frais de structure et de soins) et fournitures diverses (produits de la LPP facturables et spécialités pharmaceutiques)	+ 50 % BR	+ 150 % BR
• Honoraires (Signataires du CAS) : honoraires médicaux et chirurgicaux, paramédicaux et actes de laboratoire	+ 50 % BR	+ 150 % BR
• Honoraires ( Non signataires du CAS) : honoraires médicaux et chirurgicaux, paramédicaux et actes de laboratoire	+ 30 % BR	+ 100 % BR
Chambre particulière (y compris en maternité)	2 % du PMSS/jour	3,5 % du PMSS/jour
Forfait hospitalier	-	-
Participation forfaitaire pour les actes lourds	-	-
<b>PRATIQUE MEDICALE COURANTE (secteur conventionné et non conventionné) <sup>(1)</sup></b>		
Consultations, visite d'un généraliste - Signataires CAS	+ 50 % BR	+ 150 % BR
Consultation, visite d'un généraliste - Non signataires CAS	+ 30 % BR	+ 100 % BR
Consultation, visite d'un spécialiste, Neuropsychiatre - Signataires CAS	+ 50 % BR	+ 150 % BR
Consultation, visite d'un spécialiste, Neuropsychiatre - Non signataires CAS	+ 30 % BR	+ 100 % BR
Soins d'auxiliaires médicaux, frais de déplacement	+ 50 % BR	+ 150 % BR
Radiologie et ostéodensitométrie prise en charge par la Sécurité sociale - Signataires ou non CAS	+ 50 % BR	+ 150 % BR
Participation forfaitaire pour les actes lourds	+ 30 % BR	+ 100 % BR
<b>PHARMACIE</b>		
Frais pharmaceutiques remboursés par la Sécurité sociale	-	-

DESCRIPTIF DES GARANTIES Les remboursements exprimés en BR s'entendent sous déduction de ceux de la Sécurité sociale	MONTANT DES PRESTATIONS	
	Option 1	Option 2
<b>MÉDECINE ALTERNATIVE</b>		
Ostéopathie, chiropractie, acupuncture	3 % du PMSS/an	5 % du PMSS/an
<b>TRANSPORT</b>		
Frais de transport pris en charge par la Sécurité sociale	+ 50 % BR	+ 150 % BR
<b>DENTAIRE</b>		
Soins dentaires	+ 75 % BR	+ 175 % BR
Prothèses dentaires prises en charge par la Sécurité sociale	+ 75 % BR	+ 175 % BR
Orthodontie prise en charge par la Sécurité sociale	+ 75 % BR	+ 175 % BR
<b>OPTIQUE</b>		
<b>Équipement optique (1 monture + 2 verres) tous les 2 ans, sauf en cas d'évolution significative de la vue ou pour les mineurs (un équipement tous les ans) (avec un maximum de 150 € pour la monture)</b>		
Monture + verres simples <sup>(2)</sup>	+ 100 euros	+ 300 euros
Monture + verres complexes <sup>(3)</sup>	+ 100 euros	+ 300 euros
Monture + verres mixtes (verres simples et verres complexes)	+ 100 euros	+ 300 euros
Lentilles remboursées ou non remboursées par la Sécurité sociale (y compris lentilles jetables)	+ 50 % BR	+ 150 % BR
<b>APPAREILLAGE</b>		
Orthopédie et autres prothèses	+ 50 % BR	+ 150 % BR
Prothèses auditives	+ 50 % BR	+ 150 % BR

(1) En secteur non conventionné, les remboursements sont effectués sur la base du tarif d'autorité.

(2) Verre simple : verre simple foyer dont la sphère est comprise entre - 6,00 et + 6,00 dioptries et dont le cylindre est ≤ à + 4,00 dioptries.

(3) Verre complexe : verre simple foyer dont la zone est hors zone de - 6,00 et + 6,00 dioptries ou dont le cylindre est > à + 4,00 dioptries ou verre multifocal ou progressif. Verre très complexe : verre multifocal ou progressif sphéro-cylindrique pour adulte dont la sphère est hors zone de - 8,00 à + 8,00 dioptries ou verre multifocal ou progressif sphérique pour adulte dont la sphère est hors zone de - 4,00 à + 4,00 dioptries.

BR : Base de remboursement de la Sécurité sociale - FR : Frais réels - CAS : Contrat d'accès aux soins - PMSS : Plafond mensuel de la Sécurité sociale en vigueur au 1er janvier de l'année



## VOTRE INTERLOCUTEUR HUMANIS

### Suivre votre contrat



Téléphone :  N° Cristal **09 69 39 08 33**

APPEL NON SURTAXÉ

Adresse : 348 rue Puech Villa  
BP 7209  
Parc Euromédecine  
34183 Montpellier cedex 4



Internet :

[accord-de-branche.humanis.com](http://accord-de-branche.humanis.com)

