

## NOTICE D'INFORMATION

« REGIME FRAIS DE SANTE »

(Référéncée NI-CCN HPA-santé- surcomplémentaire facultatif MAJ Janvier 2016)

<h1>CONVENTION COLLECTIVE NATIONALE DE L'HOTELLERIE DE PLEIN AIR</h1> <h2>VOTRE CONTRAT SURCOMPLEMENTAIRE COLLECTIF FACULTATIF</h2>		
(CASES A COCHER PAR L'ENTREPRISE)		
CATEGORIE ASSUREE	<input type="checkbox"/> Ensemble du personnel <input type="checkbox"/> Personnel Cadre (salariés relevant des articles 4 et 4 bis de la CCN du 14 mars 1947) <input type="checkbox"/> Personnel Cadre et article 36 (salariés relevant des articles 4, 4 bis et 36 de la CCN du 14 mars 1947) <input type="checkbox"/> Personnel Non Cadre y compris article 36 (salariés ne relevant pas des articles 4 et 4 bis de la CCN du 14 mars 1947) <input type="checkbox"/> Personnel Non Cadre (salariés ne relevant pas des articles 4, 4 bis et 36 de la CCN du 14 mars 1947)	
MODALITES D'APPEL DE COTISATIONS	<input type="checkbox"/> Appel de Cotisation individuel (auprès du salarié)	<input type="checkbox"/> Appel de Cotisation collectif (auprès de l'entreprise)
FORMULE	<input type="checkbox"/> Option 1 <input type="checkbox"/> Option 2 <input type="checkbox"/> Option 3 <input type="checkbox"/> Option 4	



# SOMMAIRE

<b>PREAMBULE</b>	<b>4</b>
<b>MODALITES D’AFFILIATION</b>	<b>4</b>
<i>Adhésion individuelle des personnes</i>	4
<b>BENEFICIAIRES</b>	<b>4</b>
<i>Les bénéficiaires</i>	4
<i>Affiliation et modification des bénéficiaires</i>	5
<i>Cessation de l’affiliation des ayants droit</i>	6
<b>GARANTIES FRAIS DE SANTE</b>	<b>7</b>
<b>CONTRAT SOLIDAIRE ET RESPONSABLE</b>	<b>7</b>
<b>GARANTIES FRAIS DE SANTE</b>	<b>7</b>
<i>Objet et conditions des garanties</i>	7
<i>Soins engagés hors de France</i>	10
<b>RISQUES EXCLUS</b>	<b>10</b>
<b>MODALITES DE VERSEMENT DES PRESTATIONS</b>	<b>10</b>
<i>Paiement des cotisations</i>	10
<i>Services de Tiers Payant</i>	10
<i>La prise en charge hospitalière</i>	10
<b>DISPOSITIONS GENERALES</b>	<b>13</b>
<b>CHOIX DES GARANTIES ET ENTREE EN VIGUEUR – SUSPENSION ET CONDITIONS DE MAINTIEN</b>	<b>13</b>
<i>Choix à l’adhésion</i>	13
<i>Changement d’Option</i>	13
<i>Prise d’effet des garanties</i>	13
<i>Conditions de suspension des garanties</i>	13
<b>DUREE ET RENOUVELLEMENT DE L’ADHESION INDIVIDUELLE DES PARTICIPANTS</b>	<b>14</b>
<i>Durée et renouvellement de l’adhésion individuelle du participant</i>	14
<i>Cessation de l’adhésion individuelle du participant</i>	14
<b>MAINTIEN DES GARANTIES SANTE</b>	<b>15</b>
<i>Maintien des garanties santé au titre de l’article L911-8 du code de la Sécurité sociale « Portabilité des droits »</i>	15
<i>Cas particulier des saisonniers au cours de l’intersaison</i>	16
<i>Maintien gratuit des garanties Santé aux ayants droit en cas de décès du participant</i>	16
<i>Maintien des garanties Santé</i>	16
<b>COTISATIONS</b>	<b>16</b>
<i>PAIEMENT DES COTISATIONS</i>	16
<b>EFFET DE LA RESILIATION OU DU NON RENOUVELLEMENT</b>	<b>17</b>
<b>RECOURS - PRESCRIPTION</b>	<b>17</b>
<b>POUR MIEUX SE COMPRENDRE</b>	<b>20</b>
<b>L’ACTION SOCIALE : UNE DIMENSION HUMAINE</b>	<b>21</b>
<b>ANNEXE 1 – GARANTIES</b>	

**IMPORTANT**

**DOCUMENT A REMETTRE  
A VOTRE EMPLOYEUR**

**Je soussigné(é), \_\_\_\_\_**

**certifie avoir reçu de mon employeur une notice d'information relative au régime Frais de Santé auquel il a adhéré auprès de HUMANIS PREVOYANCE.**

**A \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_  
Signature**

# PREAMBULE

Votre employeur, ci-après dénommé « l'Adhérent » relevant de la Convention collective nationale de l'Hôtellerie de Plein Air, adhère au contrat surcomplémentaire collectif à adhésion facultative mis en œuvre par Humanis Prévoyance, Institution de prévoyance régie par le Code de la Sécurité sociale, dont le siège social est à PARIS (75014) 29 Boulevard Edgar Quinet, ci-après dénommée « l'Institution »

Vous trouverez dans cette notice la présentation des garanties du régime Frais de santé ainsi que les éléments vous permettant de mieux comprendre leurs modalités d'application.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez vous adresser à votre Direction des ressources humaines ou directement à votre centre de gestion

## MODALITES D’AFFILIATION

---

### *Adhésion individuelle des personnes*

Le contrat permet à chaque personne appartenant à la ou les catégorie(s) définie(s) au Contrat d'Adhésion, qui le souhaite, de bénéficier des garanties prévues au contrat surcomplémentaire collectif, moyennant le paiement des cotisations correspondantes.

L'adhésion individuelle ne peut produire ses effets que dans la mesure où chaque participant, renseigne intégralement et signe le Bulletin d'affiliation et d'adhésion individuelle établi par l'Institution, dans lequel il précise notamment son état civil et ses bénéficiaires.

L'Institution émet un document de confirmation d'adhésion individuelle mentionnant la date de prise d'effet des garanties et les caractéristiques de l'adhésion individuelle. En tout état de cause, seule la date d'effet figurant sur ce document fait foi entre les parties.

Sous réserve du respect des dispositions ci avant, l'adhésion individuelle prend effet :

- à la date à laquelle le participant bénéficie du contrat socle collectif obligatoire souscrit par l'Adhérent, s'il choisit d'adhérer à cette date,
- à défaut, si le participant choisit d'adhérer à une date postérieure, au 1er jour du mois suivant la réception par l'Institution de la demande du participant.

## BENEFICIAIRES

---

### *Les bénéficiaires*

#### COUVERTURE DES AYANTS DROIT

Les bénéficiaires au titre du contrat surcomplémentaire collectif doivent être identiques, en tout état de cause, à ceux affiliés au contrat socle collectif obligatoire.

#### DEFINITION DES AYANTS DROIT

Les ayants droit du participant tels que définis ci-dessous, peuvent être couverts par une extension facultative souscrite individuellement par le participant.

Sont ayants droit du participant :

- le conjoint du participant non divorcé ou non séparé de corps judiciairement à la date de l'évènement donnant lieu à prestation,
- le partenaire lié au participant par un Pacte Civil de Solidarité (PACS),

- le concubin à charge au sens de la Sécurité sociale,
- le concubin bénéficiant à titre personnel d'un régime de Sécurité sociale (régime général, régime des travailleurs non-salariés,...) et sous réserve de la fourniture d'un certificat de concubinage délivré par la mairie, à défaut d'un justificatif de domicile commun. Le concubinage doit répondre à la définition posée par l'article 515-8 du code civil.
- les enfants à charge du participant, et s'ils vivent au foyer, ceux à charge de son conjoint, de son partenaire lié par un Pacte civil de Solidarité (PACS) ou ceux de son concubin :
  - à charge au sens de la Sécurité sociale et âgés de moins de 21 ans (cf. article L.313-3 2° du code de la Sécurité sociale)
  - âgés de moins de 26 ans et affiliés au régime de la Sécurité sociale des étudiants ;
  - âgés de moins de 26 ans, et poursuivant des études secondaires ou supérieures, ou une formation en alternance (notamment contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation) ;
  - âgés de moins de 26 ans et étant à la recherche d'un premier emploi, inscrits à l'Assurance Chômage et ayant terminé leurs études depuis moins de 6 mois (les enfants ayant suivi une formation en alternance et connaissant une période de chômage à l'issue de leur formation sont considérés comme primo-demandeurs d'emploi) ;
  - quel que soit leur âge, s'ils sont reconnus handicapés par la Commission des Droits et de l'Autonomie des Personnes Handicapées (CDAPH) avant leur 21<sup>ème</sup> anniversaire.

### ***Affiliation et modification des bénéficiaires***

Le participant déclare les bénéficiaires des garanties dont il entend assurer la couverture. Cette déclaration a lieu à l'occasion de l'affiliation du participant. Toutefois, postérieurement à celle-ci, le participant peut affilier ou modifier les bénéficiaires :

- à l'occasion d'une modification de la situation familiale,
- chaque 1<sup>er</sup> janvier, sous réserve qu'une demande en ce sens soit présentée à l'Institution au plus tard le 30 novembre de l'année précédente.

En tout état de cause, le participant est tenu d'apporter les pièces justifiant sa situation et celle de ses ayants droit à l'Institution et de s'acquitter des cotisations afférentes.

### ***Justificatifs à fournir***

Le participant doit joindre avec le Bulletin d'affiliation et d'adhésion individuelle, selon sa situation :

- la copie du livret de famille,
- la copie du certificat de mariage,
- l'attestation d'engagement dans les liens d'un Pacte Civil de Solidarité,
- l'attestation sur l'honneur de vie commune établie sur papier libre, signée par les deux concubins et tout justificatif de domicile commun (avis d'imposition, facture EDF, bail commun, attestation d'assurance...),
- pour les enfants à charge selon leur situation :
  - le certificat de scolarité,
  - la copie du contrat d'apprentissage ou de professionnalisation,
  - la copie de la carte d'invalidité,
  - l'attestation d'inscription au Pôle Emploi.

Outre ces justificatifs, le Bulletin d'affiliation et d'adhésion individuelle doit être accompagné de la photocopie de l'attestation jointe à la carte Vitale en vigueur à la date d'affiliation, pour tous les bénéficiaires ayant leur propre numéro.

L'Institution se réserve le droit de demander au participant toutes autres pièces justificatives.

Le participant s'engage à informer l'Institution de toute modification de sa situation ou celle de l'un de ses ayants droit ne permettant plus à ce dernier d'avoir la qualité de bénéficiaire.

## **Cessation de l'affiliation des ayants droit**

L'adhésion des ayants droit au contrat surcomplémentaire collectif prend fin

- en cas de cessation de l'affiliation du participant au contrat socle collectif obligatoire
- en cas de cessation de l'affiliation ou l'adhésion individuelle du participant au contrat surcomplémentaire collectif.

Elle cesse également :

- à la date à laquelle les ayants droit ne remplissent plus les conditions posées ci-avant,
- au premier jour du mois civil suivant la réception de la demande de résiliation accompagnée de l'attestation de l'organisme assureur, pour les ayants droit justifiant par la suite d'une couverture à titre obligatoire, sous réserve des dispositions réglementaires en vigueur et à la condition que l'acte mettant en place les garanties le prévoit ,
- au 31 décembre de l'année au cours de laquelle le participant demande la résiliation de l'ayant droit. Cette demande doit être adressée à l'Institution au plus tard le 31 octobre de la même année par lettre recommandée. La demande adressée à l'Institution après le 31 octobre est de nul effet. Le cas échéant, elle doit être renouvelée avant le 31 octobre de l'année suivante pour prendre effet au 31 décembre de cette même année.

# GARANTIES FRAIS DE SANTE

## CONTRAT SOLIDAIRE ET RESPONSABLE

---

Le contrat respecte l'ensemble des conditions posées par les Pouvoirs Publics pour répondre aux définitions de « Contrat Solidaire ».

Les garanties du contrat respectent le cahier des charges des « Contrats Responsables » tel que défini aux articles L 871-1, R 871-1 et R 871-2 du Code de la Sécurité sociale.

À ce titre, et sous réserve des évolutions légales ou réglementaires futures, **l'Institution ne rembourse pas :**

- **Conformément à l'article L. 160-13 II du Code de la Sécurité sociale, la participation forfaitaire due par le Participant et ses ayants droit pour chaque consultation ou chaque acte de médecin ou pour tout acte de biologie médicale.**
- **Conformément à l'article L. 160-13 III du Code de la Sécurité sociale, la franchise appliquée à certains produits et prestations visés à cet article (médicaments mentionnés aux articles L. 5111-2, L. 5121-1 et L. 5126-4 du Code de la Santé Publique, actes pratiqués par un auxiliaire médical soit en ville, soit dans un établissement ou un centre de santé, transports mentionnés au 2° de l'article L. 160-8 du Code de la Sécurité sociale).**
- **Conformément à l'article L. 162-5-3 du Code de la Sécurité sociale, la majoration de la participation supportée par le Participant et ses ayants droit lorsqu'il n'a pas désigné son médecin traitant ou lorsqu'il consulte un praticien en dehors du parcours de soins coordonnés.**

## GARANTIES FRAIS DE SANTE

---

Les garanties des contrats figurent en annexe de la présente notice.

### ***Objet et conditions des garanties***

Les garanties Frais de Santé ont pour objet de permettre le service de prestations à l'occasion de frais médicaux exposés par les participants, en complément des remboursements de la Sécurité sociale française effectués au titre de l'assurance maladie et de l'assurance maternité et des remboursements du contrat socle collectif obligatoire, sous réserve de l'application des risques exclus mentionnés ci-après et des frais non pris en charge dans le cadre du « contrat solidaire et responsable ».

Pour ouvrir droit à prise en charge, les actes ou soins doivent être effectués par des praticiens habilités, diplômés d'Etat et inscrits sur des registres nationaux.

Lorsque les professionnels de santé sont non conventionnés avec l'assurance maladie obligatoire, les remboursements complémentaires au titre de présent régime sont effectués sur la base du tarif d'autorité.

Si le conjoint, le partenaire lié par un PACS ou le concubin est affilié à un régime de base de Sécurité sociale différent du Régime général (régimes spéciaux ou régime agricole), les remboursements Sécurité sociale seront rétablis sur la base des taux du Régime général de la Sécurité sociale s'ils sont supérieurs.

Par dérogation, certains frais inscrits à la nomenclature, mais non pris en charge par la Sécurité sociale, peuvent donner lieu cependant à un remboursement par l'Institution dans les conditions fixées au tableau des garanties annexé.

**Les remboursements ou les indemnisations des frais occasionnés par une maladie, une maternité ou un accident ne peuvent excéder le montant des frais restant à la charge du bénéficiaire après remboursements de toute nature auxquels il a droit.**

**Les garanties de même nature contractées auprès de plusieurs organismes assureurs produisent leurs effets dans la limite de chaque garantie quelle que soit sa date de souscription. Dans cette limite, le bénéficiaire du contrat ou de la convention peut obtenir l'indemnisation en s'adressant à l'organisme de son choix.**



**Peuvent donner lieu à remboursement, les frais suivants prévus au tableau de garanties.**

**HOSPITALISATION CHIRURGICALE ET MEDICALE. y compris maternité (secteur conventionné et non conventionné):**

- **Hospitalisation chirurgicale :**
  - frais chirurgicaux proprement dits,
- **Hospitalisation médicale :**
  - pour tout séjour notamment en hôpital, clinique, sanatorium, maison de repos ne donnant pas lieu à intervention chirurgicale, la prise en charge commence **au 1er jour d'hospitalisation et ce sans limitation de durée.**
  - Pour les frais de chambre particulière la prise en charge est limitée à :
    - **365 jours,**
    - **180 jours en cas de séjour en psychiatrie.**

A l'expiration de cette période de 365 jours ou 180 jours, le bénéficiaire ne peut prétendre à nouveau au bénéfice des prestations qu'après une **interruption d'hospitalisation entre 2 séjours supérieure à 90 jours continus** et sous réserve qu'à la date de la nouvelle hospitalisation, il soit toujours couvert par la garantie.

**Frais pouvant être pris en charge dans le cadre de chacune des hospitalisations chirurgicales ou médicales :**

- Frais de séjour (frais de structure et de soins) et fournitures diverses (produits de la Liste des Produits et des Prestations (LPP) facturables et spécialités pharmaceutiques).
- Honoraires : honoraires médicaux et chirurgicaux, paramédicaux et actes de laboratoire facturés par un médecin adhérent ou non au contrat d'accès aux soins.
- Frais de chambre particulière (**dans le cadre d'une hospitalisation médicale : limités à 365 jours ou en cas de séjour en psychiatrie à 180 jours**)
- Forfait hospitalier.
- Frais d'accompagnement en cas d'hospitalisation chirurgicale ou médicale d'un enfant de **moins de 12 ans** bénéficiaire du contrat (**dans le cadre d'une hospitalisation médicale : limités à 365 jours ou en cas de séjour en psychiatrie à 180 jours**). Ces frais comprennent les frais d'hébergement (lit) et de nourriture (repas) d'un seul des deux parents de l'enfant facturés par l'établissement hospitalier ainsi que ceux engagés dans les « maisons de parents ».
- Participation forfaitaire pour les actes coûteux.

**SOINS DE VILLE (secteur conventionné et non conventionné) :**

- **Consultation, visite d'un généraliste ou d'un spécialiste ayant signé ou non le contrat d'accès aux soins,**
- **Soins d'auxiliaires médicaux,**
- **Petite chirurgie et Actes de spécialité réalisés par un spécialiste ayant signé ou non le contrat d'accès aux soins,**
- **Imagerie médicale et actes cliniques d'imagerie réalisés par un médecin ayant signé ou non le Contrat d'Accès aux Soins.**
- **Frais d'analyse et de laboratoire,**
- **Prothèses auditives, piles et entretien de la prothèse remboursés par la Sécurité sociale,**
- **Autre appareillage remboursé par la Sécurité sociale**
  
- **Participation forfaitaire pour les actes coûteux**

**PHARMACIE :**

- **Pharmacie remboursée par la Sécurité sociale (hors pharmacie remboursée à 15 %).**
- **Pharmacie remboursée par la Sécurité sociale (y compris pharmacie remboursée à 15 %).**

**TRANSPORT :**

- **Frais de transport pris en charge par la Sécurité sociale.**

**FRAIS DENTAIRES :**

- **Soins dentaires remboursés par la Sécurité sociale** : soins dentaires, actes d'endodontie, actes de prophylaxie bucco-dentaire, parodontologie,
- **Inlays-onlays remboursés par la Sécurité sociale**
- **Prothèses dentaires remboursées par la Sécurité sociale** :
  - Couronnes, bridges et inter de bridges.
  - Couronnes sur implant,
  - Prothèses dentaires amovibles,
  - Réparations sur prothèses,
  - Inlays-cores.
- **Prothèses dentaires non remboursées par la Sécurité sociale** :
  - Couronnes et bridges,
  - Prothèses dentaires provisoires,
  - Réparations (sauf les réparations à caractère esthétique)
- **Orthodontie remboursée ou non par la Sécurité sociale.**
- **Parodontologie non remboursée par la Sécurité sociale**
- **Implants (implant + pilier implantaire)**

#### **FRAIS D'OPTIQUE :**

- **Equipement optique pris en charge par la Sécurité sociale (deux verres et une monture).**  
 La prise en charge est limitée à un équipement tous les deux ans, cette période est réduite à un an pour les mineurs ou en cas de renouvellement de l'équipement justifié par l'évolution de la vue.  
 Le calcul de la période s'apprécie sur vingt-quatre mois glissants (ou douze mois glissants pour les cas précités) et ce à compter de la date d'achat de l'équipement par le PARTICIPANT. Lorsque la demande de remboursement de l'équipement est effectuée en deux temps (d'une part la monture, d'autre part les verres), la période pendant laquelle un équipement optique (verres et monture) peut être remboursé débute à la date d'achat du premier élément de l'équipement optique (verre ou monture) et s'achève deux ans après.
- **Lentilles remboursées par la Sécurité sociale**
- **Lentilles non remboursées par la Sécurité sociale (y compris jetables)**
- **Chirurgie réfractive (toute chirurgie des yeux)**

#### **MATERNITE ET ADOPTION :**

- **Maternité** : une allocation, destinée à rembourser forfaitairement l'ensemble des frais liés à la naissance, est versée pour la naissance d'un enfant du Participant, déclaré à l'état civil.

Par assimilation, pour l'adoption d'un enfant de moins de 12 ans par le Participant, la même allocation est versée.

Elle est doublée en cas de naissance ou d'adoption multiple.

Seule la naissance d'un enfant du Participant (qu'il soit le père ou la mère) ouvre droit à prestation. De même en cas d'adoption, l'enfant doit être adopté par le Participant lui-même.

#### **PREVENTION ET AUTRES SOINS :**

- **Médecine douce (acupuncture, chiropractie, diététique, ergothérapie, homéopathie, méthode mézière, micro kinésie, nutritionniste, ostéopathie, pédicure – podologue, psychologue, psychomotricité, psychothérapie, réflexologie, sophrologie),**
- **Pharmacie prescrite par un médecin non remboursée par la Sécurité sociale,**
- **Pilules contraceptives non remboursées par la Sécurité sociale,**
- **Vaccins prescrits non remboursés par la Sécurité sociale,**
- **Vaccin antigrippal,**
- **L'Institution prend en charge les actes de prévention prévus à l'article R.871-2 du Code de la Sécurité sociale, au titre de chaque poste concerné par ces actes.**

## ***Soins engagés hors de France***

L'Institution garantit les dépenses de soins ou interventions engagées à l'étranger dans le cadre de l'Union Européenne ou dans les pays ayant signé une convention de même nature avec le régime français.

### **SEJOURS TEMPORAIRES A L'ETRANGER, SALARIES DETACHES, RESIDENTS A L'ETRANGER**

L'Institution intervient dès lors que les participants bénéficient d'une prise en charge par la Sécurité sociale française ou par le régime de Sécurité sociale du pays d'accueil.

Dans les deux cas elle intervient en complément des tarifs théoriques de la Sécurité sociale française éventuellement reconstitués et selon les garanties prévues par le contrat.

**Le contrat ne couvre pas les salariés expatriés.**

### **JUSTIFICATIFS**

L'Institution peut prendre en charge les soins à l'étranger sous réserve de recevoir les factures détaillées et acquittées des soins, éventuellement traduites, précisant au minimum la nature et le montant de chaque dépense engagée et le remboursement auquel elle a donné lieu.

### **RISQUES EXCLUS**

**Ne donnent pas lieu aux remboursements des garanties définies dans la présente notice d'information les cures, traitements et opérations de rajeunissement ainsi que les traitements et opérations de chirurgie esthétique.**

**En aucun cas, l'Institution ne prendra en charge les dépassements d'honoraires non déclarés à la Sécurité sociale ou pratiqués par un professionnel de santé non autorisé à effectuer de tels dépassements.**

Le fait que l'Institution ait payé des prestations correspondant à la réalisation d'un risque exclu, même à plusieurs reprises, ne saurait impliquer, de sa part, une renonciation tacite au droit de se prévaloir de ces exclusions.

### **MODALITES DE VERSEMENT DES PRESTATIONS**

#### ***Services de Tiers Payant***

L'Institution met à la disposition des bénéficiaires un service de dispense d'avance de frais dans la limite des remboursements prévus au tableau des garanties.

Une carte nominative comportant les garanties concernées sera remise à chaque bénéficiaire, assuré social à titre personnel. Elle permettra l'obtention du tiers payant auprès des professionnels de santé ayant passé une convention avec un prestataire de services choisi par l'Institution.

Le bénéficiaire qui n'utilise pas sa carte de tiers payant doit demander une facture auprès du professionnel de santé afin d'être remboursé par l'Institution.

#### **PRISE EN CHARGE OPTIQUE**

L'opticien adresse une demande de prise en charge auprès du gestionnaire de ce service, si le bénéficiaire profite de ce service. La prise en charge est limitée aux garanties souscrites mentionnées au tableau des garanties figurant en annexe.

#### ***La prise en charge hospitalière***

Dès qu'il a connaissance de l'hospitalisation d'un bénéficiaire en établissement conventionné avec la Sécurité sociale, le participant en informe l'Institution qui lui délivrera une attestation de prise en charge.

Cette attestation de prise en charge dispensera le participant de tout paiement des frais d'hospitalisation, dans la limite du contrat et en tout état de cause **dans la limite de 300 % de la Base de Remboursement** pour les honoraires médicaux, paramédicaux et actes de laboratoire, à l'exception des frais personnels.

Si l'hospitalisation n'a donné lieu à aucune prise en charge par l'Institution, le bénéficiaire règle son séjour  
NI-CCN HPA-santé- surcomplémentaire facultatif MAJ Janvier 2016

hospitalier à l'établissement.

### **Demandes de Remboursement**

- **Les demandes de prestations accompagnées des documents justificatifs visés ci-dessous doivent être produites à l'Institution dans un délai maximum de deux ans suivant la survenance des soins ou du décès par le bénéficiaire. A défaut, le bénéficiaire se voit opposer la prescription visée dans la présente notice d'information.**
- Les bénéficiaires et l'Adhérent sont tenus, pour bénéficier des prestations correspondant aux garanties du contrat, de fournir à l'Institution les déclarations et pièces justificatives listées ci-après. L'Institution se réserve le droit de demander au participant toute autre pièce justificative pour tenir compte notamment des spécificités des garanties souscrites.

Les frais liés à l'obtention des pièces justificatives nécessaires au versement des prestations sont à la charge du bénéficiaire de la prestation.

**En cas de déclaration frauduleuse, l'Institution n'est redevable d'aucune prestation même pour la part correspondant le cas échéant à des soins réels.**

- Il appartient aux bénéficiaires d'informer l'Institution de toute modification de ses coordonnées bancaires, **notamment en cas de modification de la situation familiale (instance de divorce, procédure en cours de rupture du PACS ou de séparation des concubins, succession).**

### **Justificatifs et contrôle**

Afin d'assurer la protection de ses données personnelles de santé, le bénéficiaire a la possibilité d'adresser par voie postale tout document comportant ce type de données, sous pli cacheté portant la mention « Confidentiel », à l'attention de Monsieur le Médecin-conseil – Centre de Service Prestations Santé dont l'adresse figure sur sa carte de tiers-payant.

Le service médical de l'Institution peut faire procéder par un médecin, un chirurgien-dentiste ou tout autre professionnel de santé désigné par lui, au contrôle médical du bénéficiaire qui formule des demandes ou bénéficie de prestations au titre du contrat.

La charge des honoraires des professionnels de santé missionnés par le service médical est supportée par l'Institution ou par le bénéficiaire lui-même en cas de fraude avérée.

Outre les pièces justificatives prévues pour l'ouverture des droits au bénéfice de chaque prestation, le service médical de l'Institution se réserve la possibilité de demander des pièces complémentaires permettant une juste appréciation de la situation du participant ou de celle de ses ayants droit affiliés. L'Institution peut également demander tout renseignement ou pièce permettant d'établir la réalité du paiement des dépenses engagées (notamment documents comptables et bancaires) ou la réalité des prestations elles-mêmes. Ces pièces peuvent être demandées avant ou après le paiement des prestations, **y compris après résiliation du contrat.**

**Pour ouvrir droit à prise en charge, les actes ou soins doivent être effectués par praticiens habilités, diplômés d'Etat et inscrits sur des registres nationaux.**

En cas de refus de se soumettre au contrôle médical ou à défaut de fournir les justificatifs demandés, les actes ne donnent pas lieu à prise en charge.

Les justificatifs à fournir par le bénéficiaire pour ses demandes de remboursement sont détaillés ci-après.

### **Les justificatifs à fournir par le participant pour ses demandes de remboursement :**

	<b>Bénéficiaire NOEMIE</b>
<b>Hospitalisation chirurgicale ou médicale</b> Etablissement conventionné ou non conventionné	Sans demande de prise en charge : facture originale acquittée de l'établissement hospitalier (forfait hospitalier, chambre particulière, frais d'accompagnement...)
<b>Soins courants</b> (consultation, visite, pharmacie, soins dentaires, pratique médicale courante,..)	Aucun document

<b>Médecine douce</b>	Note d'honoraires originale du praticien justifiant de sa spécialité (cachet, mention)
<b>Optique</b>	Facture détaillée et acquittée  En cas de renouvellement de l'équipement justifié par une évolution de la vue : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Soit nouvelle prescription médicale précisant le changement de la correction,</li> <li>- Soit prescription initiale comportant les mentions portées par l'opticien ayant adapté la vue et précisant la nouvelle correction,</li> <li>- Et prescription médicale de l'équipement précédent ou document émanant de l'opticien et précisant la correction de l'équipement précédent.</li> </ul>
<b>Chirurgie réfractive</b>	Note d'honoraires originale du praticien détaillant le nombre d'œil opéré.
<b>Prothèses dentaires – Orthodontie</b> - Prises en charge ou non par la Sécurité sociale	Imprimé type de l'INSTITUTION et/ou facture détaillée et codifiée des actes pratiqués selon la Nomenclature de la Sécurité sociale. *
<b>Maternité</b>	Photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance ou acte d'enfant sans vie
<b>Adoption</b>	Photocopie du certificat définitif d'adoption
<b>Cure thermale</b>	Facture acquittée du séjour

	<b>Non Bénéficiaire Noémie</b>
<b>Pour les soins pris en charge par la Sécurité sociale</b>	Décompte original de la Sécurité sociale Justificatifs ci-dessus

\* Le participant peut transmettre à l'Institution, pour avis préalable sur le montant de sa prestation, un devis détaillé du praticien indiquant la codification des actes.

Pour tout acte ou frais non pris en charge par la Sécurité sociale : facture originale acquittée.

En cas de tiers payant avec la Sécurité sociale mais sans tiers payant avec l'Institution : Facture acquittée du Ticket Modérateur.

# DISPOSITIONS GENERALES

## CHOIX DES GARANTIES ET ENTREE EN VIGUEUR – SUSPENSION ET CONDITIONS DE MAINTIEN

---

### ***Choix à l'adhésion***

Le régime de garanties du contrat surcomplémentaire collectif facultatif souscrit par l'Adhérent prévoit plusieurs options qui offrent des niveaux de prestations différents en contrepartie de cotisations différentes. Dans ce cas le participant effectue son choix, identique pour lui et ses éventuels ayants droit, au moment de son adhésion sur le Bulletin d'affiliation et d'adhésion individuelle.

Lorsque l'Adhérent a souscrit une option du contrat surcomplémentaire collectif obligatoire, il peut également souscrire un niveau d'option supérieur à titre facultatif par l'adhésion du contrat surcomplémentaire collectif facultatif. Dans ce cas le Participant peut y demander son affiliation, pour lui et ses éventuels ayants droit via le bulletin d'affiliation et d'adhésion individuelle.

### ***Changement d'Option***

Le participant peut changer d'option pour lui et ses ayants droit :

- Après un délai de deux ans, chaque 1<sup>er</sup> janvier, sous réserve que le participant en fasse la demande auprès de l'Institution avant le 31 octobre de l'année précédente, **le participant ne peut demander à changer à nouveau d'option pendant un délai de 2 ans,**
- A l'occasion d'une modification de la situation familiale, sous réserve que le participant en fasse la demande auprès de l'Institution dans le mois qui suit l'évènement. Le changement d'option prend effet à la date de l'évènement.

### ***Prise d'effet des garanties***

Les garanties de l'option retenue prennent effet à la date d'effet de l'adhésion individuelle du participant.

Les garanties du contrat surcomplémentaire collectif étendues aux membres de sa famille prennent effet à la date de leur adhésion soit :

- à la même date d'affiliation que le participant au contrat surcomplémentaire collectif, lorsque ce dernier a exprimé son choix d'étendre les garanties à sa famille.
- à défaut, à la date de l'évènement dans le cas d'une adhésion suite à un changement de situation,
- et dans les autres cas, au 1<sup>er</sup> janvier, sous réserve que le participant en fasse la demande auprès de l'Institution avant le 30 novembre de l'année précédente.

### ***Conditions de suspension des garanties***

Le bénéfice des garanties du contrat surcomplémentaire collectif est maintenu au participant dont le contrat de travail est suspendu moyennant le paiement des cotisations, s'il bénéficie :

- soit d'un maintien total ou partiel de salaire,
- soit d'indemnités journalières ou d'une rente d'invalidité, complémentaires financées au moins pour partie par l'Adhérent, qu'elles soient versées directement par l'Adhérent ou pour son compte par l'intermédiaire d'un tiers.

En cas de suspension du contrat de travail non rémunérée d'une durée inférieure à un mois, l'affiliation au contrat surcomplémentaire collectif et par conséquent les garanties sont maintenues au participant, moyennant le paiement des cotisations.

En cas de suspension du contrat de travail non rémunérée d'une durée supérieure ou égale à un mois, les garanties du contrat surcomplémentaire collectif sont suspendues.

La suspension intervient à la date de la cessation de l'activité professionnelle dans l'entreprise adhérente et s'achève dès la reprise effective du travail par l'intéressé au sein de l'effectif assuré, sous réserve que l'Institution en soit informée dans un délai de trois mois suivant la reprise. A défaut, la garantie ne prendra effet qu'à compter de la réception par l'Institution de la déclaration faite par l'Adhérent.

Toutefois, ces derniers ont la possibilité de demander le maintien des garanties du contrat, pendant la suspension de son contrat de travail.

Ce maintien donne lieu à paiement à la charge exclusive du participant de cotisations spécifiques.

Les cotisations seront recouvrées selon la périodicité indiquée sur le Bulletin d'affiliation et d'adhésion individuelle.

En cas de non-paiement ou de paiement partiel des cotisations aux échéances, le participant peut se voir appliquer des majorations de retard fixées au taux annuel de 2,6% et courant, à compter de l'échéance.

**A défaut de paiement d'une seule des cotisations dans les dix jours de son échéance, l'adhésion individuelle du participant pourra être résiliée dans un délai de quarante jours à compter de l'envoi de la lettre recommandée de mise en demeure. Celle-ci ne peut être envoyée que dix jours au plus tôt après la date à laquelle les cotisations dues doivent être payées. La résiliation de l'adhésion individuelle par l'Institution ne la prive pas de la faculté de poursuivre en justice le recouvrement des sommes qui lui sont dues, y compris les majorations de retard.**

**L'adhésion individuelle non résiliée reprend effet à midi le lendemain du jour où ont été payées à l'Institution les cotisations arriérées et celles venues à échéance pendant la période de suspension ainsi que, éventuellement, les frais de poursuite et de recouvrement.**

## **DUREE ET RENOUVELLEMENT DE L'ADHESION INDIVIDUELLE DES PARTICIPANTS**

### ***Durée et renouvellement de l'adhésion individuelle du participant***

**L'adhésion individuelle du participant au contrat surcomplémentaire collectif à adhésion facultative se termine le 31 décembre de l'année au cours de laquelle elle a pris effet. Elle se renouvelle ensuite par tacite reconduction d'année en année, sauf dans les cas de cessation visés ci-dessous.**

### ***Cessation de l'adhésion individuelle du participant***

Sous réserve de l'application du Maintien des garanties santé, l'adhésion individuelle du participant au contrat surcomplémentaire collectif facultatif cesse de plein droit :

- soit à la date de résiliation ou de non renouvellement de l'adhésion de l'entreprise au contrat socle collectif obligatoire
- soit à la date de résiliation ou de non-renouvellement de l'adhésion de l'entreprise au contrat surcomplémentaire collectif facultatif,
- soit à la date à laquelle le participant ne fait plus partie de la catégorie définie au Contrat d'Adhésion.

**L'adhésion individuelle du participant peut également cesser :**

- **à la demande du participant :**
  - au 31 décembre de chaque année, par lettre recommandée avec avis de réception, sous réserve que cette demande parvienne à l'Institution au plus tard le 31 octobre.
  - en cas de modification apportée à ses droits et obligations par l'Institution.

**La dénonciation par le participant de son adhésion individuelle est définitive**, de telle sorte qu'il ne pourra plus formuler de demande d'adhésion individuelle au contrat surcomplémentaire collectif, sauf dérogation accordée par l'Institution.

- **à la demande de l'Institution :**
  - en cas de non-paiement des cotisations, selon les dispositions prévues ci-dessous.
  - en cas de non acceptation par le participant des propositions de révisions des cotisations formulées par l'Institution. L'Institution procédera alors, de plein droit, à la résiliation de l'adhésion individuelle du participant au dernier jour précédant la date de prise d'effet dudit changement.

**La cessation de l'adhésion individuelle entraîne la fin des garanties du contrat surcomplémentaire collectif à adhésion facultative.**

Le participant qui bénéficiait du tiers payant s'engage, lors de la cessation de son adhésion individuelle à remettre à l'Adhérent sa carte de tiers payant.

L'Institution récupère auprès du participant toutes prestations indûment réglées.

**La radiation du participant entraîne, à la même date, la radiation de l'ensemble des membres de sa famille.**

## **MAINTIEN DES GARANTIES SANTE**

---

### ***Maintien des garanties santé au titre de l'article L911-8 du code de la Sécurité sociale « Portabilité des droits »***

La loi n°2013-504 du 14 juin 2013 relative à la sécurisation de l'emploi est venue étendre à l'ensemble des entreprises et modifier le dispositif de maintien de couverture dit de portabilité au profit des anciens salariés.

#### **CONDITIONS AU MAINTIEN DE L'AFFILIATION**

Sous réserve pour le participant d'être éligible au dispositif de l'article L911-8 du code de la Sécurité sociale, l'affiliation au contrat surcomplémentaire collectif et par conséquent les garanties dont profitaient effectivement les bénéficiaires sont maintenues en cas de cessation du contrat de travail du participant à condition que la cessation résulte d'un motif autre qu'un licenciement pour faute lourde et qu'elle ouvre droit à la prise en charge par le régime d'assurance chômage.

L'Institution tient à la disposition de l'Adhérent un formulaire type « Déclaration de portabilité » qu'il devra lui retourner dûment renseigné et signé pour permettre le maintien de la couverture. A défaut, l'affiliation du participant cessera de plein droit à la date de cessation du contrat de travail.

En lieu et place de cette déclaration, l'Adhérent peut effectuer cette démarche par voie dématérialisée.

Il incombe à l'Adhérent d'informer le participant du principe et de l'étendue du droit au maintien des garanties.

#### **EFFET ET DUREE DU MAINTIEN DE L'AFFILIATION**

L'affiliation du participant au contrat surcomplémentaire collectif est maintenue à compter du lendemain de la cessation du contrat de travail pour une durée égale à la période d'indemnisation du chômage, dans la limite de celle de son dernier contrat de travail ou, le cas échéant, des derniers contrats de travail lorsqu'ils sont consécutifs chez un même employeur. Cette durée est appréciée en mois, le cas échéant arrondie au mois supérieur, **sans pouvoir excéder douze mois.**

La suspension des allocations du régime d'assurance chômage, pour cause de maladie ou pour tout autre motif, n'a pas d'incidence sur le calcul de la durée du maintien des garanties qui ne sera pas prolongée d'autant.

En tout état de cause, l'affiliation du participant cesse de plein droit :

- à la date à laquelle il cesse définitivement et totalement de bénéficier des allocations du régime d'assurance chômage pendant la période de maintien de couverture (notamment en cas de reprise d'une activité professionnelle, de retraite, de radiation des listes du Pôle Emploi, de décès) ;
- en cas de manquement à son obligation de fourniture des justificatifs visée ci-après.
- en cas de résiliation du contrat d'adhésion de l'entreprise au contrat surcomplémentaire collectif.

#### **OBLIGATIONS DECLARATIVES**

Le participant s'engage à fournir à l'Institution :

- à l'ouverture de la période de maintien des garanties, le justificatif initial de sa prise en charge par le régime d'assurance chômage,
- mensuellement, l'attestation de paiement des allocations Chômage.

#### **GARANTIES**

Le participant bénéficie des garanties prévues au contrat surcomplémentaire collectif au titre desquelles il était affilié lors de la cessation de son contrat de travail. Le cas échéant, le maintien de garanties est accordé aux ayants droit, tels que définis au contrat.

En tout état de cause, les évolutions des garanties du contrat surcomplémentaire collectif ainsi que la résiliation de celui-ci intervenant durant la période de portabilité sont opposables au participant.

L'Adhérent s'engage à informer le participant de toute modification des garanties qui interviendrait au titre du contrat surcomplémentaire collectif, notamment en lui remettant l'addenda modificatif de la notice d'information ou la nouvelle notice d'information établie par l'Institution.



## **FINANCEMENT**

Ce maintien est financé par un système de mutualisation intégré aux cotisations du contrat des salariés en activité.

### ***Cas particulier des saisonniers au cours de l'intersaison***

Au terme de la période de maintien des garanties santé au titre de la portabilité, le saisonnier peut demander le maintien des garanties du contrat surcomplémentaire collectif à titre individuel pendant la durée de l'intersaison. Ce maintien fait l'objet du paiement de cotisations spécifiques à la charge exclusive du saisonnier.

### ***Maintien gratuit des garanties Santé aux ayants droit en cas de décès du participant***

Les ayants droit d'un participant décédé, bénéficiant des garanties du contrat surcomplémentaire collectif au jour du décès, se voient maintenir gratuitement le bénéfice des garanties du contrat surcomplémentaire collectif pendant une durée maximale d'un an à compter du jour du décès. Au-delà de cette durée, ils pourront bénéficier du maintien au titre des dispositions visées ci-dessous.

### ***Maintien des garanties Santé***

Sous réserve d'en faire la demande à l'Institution, les participants peuvent continuer à bénéficier de garanties Frais de Santé à titre individuel, y compris au terme du maintien des garanties santé au titre de l'article L911-8 du code de la Sécurité sociale « Portabilité des droits », moyennant le paiement de cotisations spécifiques, dans les cas suivants :

- cessation de l'adhésion individuelle au contrat surcomplémentaire collectif facultatif,
- résiliation ou non-renouvellement de l'adhésion de l'entreprise au contrat surcomplémentaire collectif facultatif.

## **COTISATIONS**

---

Les bénéficiaires des garanties sont ceux pour lesquels une cotisation est versée sous réserve de leur déclaration par le participant et de la communication à l'Institution des justificatifs visés dans la présente notice d'information. Le montant de la cotisation est prévu pour chaque personne couverte.

**La cotisation « Enfant » est gratuite à compter du 3<sup>ème</sup> enfant affilié.**

Pour les participants dont l'affiliation prend effet ou cesse en cours d'année, le montant des cotisations est calculé prorata temporis de leur durée d'appartenance.

Pour le calcul de ce prorata, les mois sont comptés pour une durée de 30 jours.

### ***PAIEMENT DES COTISATIONS***

Les cotisations sont exprimées en pourcentage du plafond de la Sécurité sociale.

L'appel des cotisations est effectué selon les dispositions mentionnées au contrat d'adhésion de l'Adhérent. Il peut être effectué :

- Soit auprès de l'Adhérent :

La répartition des cotisations entre l'Adhérent et les Participants est fixée par l'acte juridique instituant ou modifiant les garanties collectives dans l'entreprise. Toutefois, l'Adhérent est seul responsable du paiement de la totalité des cotisations vis-à-vis de l'Institution. A ce titre, il procède lui-même à leur calcul et à leur versement à l'Institution aux différentes échéances prévues.

- Soit auprès du Participant :

Les cotisations seront recouvrées selon la périodicité indiquée sur le Bulletin d'affiliation et d'adhésion individuelle.

En cas de non-paiement ou de paiement partiel des cotisations aux échéances, l'ADHERENT ou le Participant peut se voir appliquer, des majorations de retard fixées au taux de 2,6 % à compter de l'échéance.

En outre, l'Institution se réserve le droit de résilier le contrat, dans les conditions légales et réglementaires et conformément aux dispositions prévues ci-dessous.

## **Défaut de paiement des cotisations**

### **Lorsque l'appel des cotisations est effectué auprès de l'Adhérent :**

Elles sont recouvrées trimestriellement à terme échu auprès de l'Adhérent. Elles sont payables dans les 10 jours qui suivent l'échéance.

La répartition du coût des cotisations entre l'Adhérent et les participants est fixée par l'acte juridique instituant ou modifiant les garanties collectives dans l'entreprise. Toutefois, l'Adhérent est seul responsable du paiement de la totalité des cotisations vis-à-vis de l'Institution. A ce titre, il procède lui-même à leur calcul et à leur versement à l'Institution aux différentes échéances prévues.

**A défaut de paiement d'une seule des cotisations dans les dix jours de son échéance, les garanties peuvent être suspendues trente jours après l'envoi d'une mise en demeure adressée par l'Institution, par lettre recommandée avec avis de réception, à l'Adhérent. A défaut de paiement des cotisations dues après l'expiration d'un délai de quarante jours à compter de l'envoi de la mise en demeure, le cachet de la poste faisant foi, l'Institution pourra résilier l'adhésion sans préjudice de la faculté de poursuivre en justice le recouvrement des sommes qui lui sont dues y compris les intérêts de retard définis ci-après.**

**L'Institution se réserve le droit d'informer directement les participants de la défaillance de l'Adhérent.**

### **Lorsque l'appel des cotisations du contrat surcomplémentaire collectif est effectué auprès du participant :**

Les cotisations seront recouvrées selon la périodicité indiquée sur le Bulletin d'affiliation et d'adhésion individuelle.

**A défaut de paiement de la cotisation dans un délai de 10 jours suivant la date de son échéance, l'adhésion individuelle du participant au contrat surcomplémentaire collectif et le cas échéant de l'extension des garanties aux membres de sa famille pourront être résiliées dans un délai de quarante jours à compter de l'envoi de la lettre recommandée de mise en demeure. Celle-ci ne peut être envoyée que dix jours au plus tôt après la date à laquelle les cotisations dues doivent être payées.**

La résiliation de l'adhésion au contrat surcomplémentaire collectif et le cas échéant de l'extension des garanties aux membres de la famille par l'Institution ne la prive pas de la faculté de poursuivre en justice le recouvrement des sommes qui lui sont dues y compris les intérêts de retards définis ci-après.

En cas de non-paiement ou de paiement partiel des cotisations aux échéances, l'Adhérent ou le participant se voit appliquer des majorations de retard fixées au taux annuel de 2,6% et courant, à compter de l'échéance.

En outre, l'Institution se réserve le droit de résilier le contrat, dans les conditions légales et réglementaires et conformément aux dispositions ci-dessous.

L'adhésion de l'Adhérent ou l'adhésion individuelle non résiliées reprennent effet à midi le lendemain du jour où ont été payées à l'Institution les cotisations arriérées et celles venues à échéance pendant la période de suspension ainsi que, éventuellement, les frais de poursuite et de recouvrement.

## **EFFET DE LA RESILIATION OU DU NON RENOUVELLEMENT**

La résiliation ou le non-renouvellement du contrat d'adhésion au contrat surcomplémentaire collectif de l'Adhérent met fin aux garanties du contrat surcomplémentaire collectif.

Les demandes de remboursements de soins adressées à l'Institution après la fin des garanties seront prises en compte à la condition que la date des soins indiquée sur les décomptes de la Sécurité sociale soit antérieure à la date de fin de couverture et sous réserve des dispositions de l'article « Demandes de Remboursement » de la présente notice.

## **RECOURS - PRESCRIPTION**

### ***Recours subrogatoire***

En cas de maladie ou d'accident imputable à un tiers, à l'exclusion du cas de décès, la victime ou ses ayants droit donnent de plein droit subrogation à l'Institution dans leur action contre le tiers responsable, dans la limite toutefois du montant des prestations versées. L'Institution se réserve la possibilité de leur demander une NI-CCN HPA-santé- surcomplémentaire facultatif MAJ Janvier 2016

quittance subrogatoire.

Cette action en recours s'exerce en application des dispositions de la loi n°85-677 du 5 juillet 1985.

Lorsque, du fait de la victime ou des ayants droit, notamment en l'absence de communication de pièces ou des coordonnées précises du sinistre et de l'assureur de responsabilité, d'abstention de constitution de partie civile ou d'absence d'information sur une procédure engagée, l'Institution n'a pu faire valoir ses droits, celle-ci dispose d'un recours contre la victime ou ses ayants droit.

### **Prescription**

**Conformément à l'article L.932-13 du code de la Sécurité sociale, toutes les actions dérivant des opérations du présent contrat sont prescrites par deux ans à compter de l'événement qui y donne naissance. Toutefois ce délai ne court :**

- en cas de réticence, omission, déclaration fausse ou inexacte sur le risque couru, que du jour où l'Assureur en a eu connaissance,
- en cas de réalisation du risque, que du jour où les intéressés en ont eu connaissance, s'ils prouvent qu'ils l'ont ignorée jusque-là.

Lorsque l'action de l'Adhérent, de l'Assuré, du bénéficiaire ou de l'ayant droit contre l'Assureur a pour cause le recours d'un tiers, le délai de la prescription ne court que du jour où ce tiers a exercé une action en justice contre l'Adhérent, l'assuré, le bénéficiaire ou l'ayant droit ou a été indemnisé par celui-ci.

La prescription est interrompue par une des causes ordinaires d'interruption de celle-ci, c'est-à-dire :

- la reconnaissance par le débiteur du droit de celui contre lequel il prescrivait prévue à l'article L.2240 du Code civil,
- la demande en justice, même en référé prévue de l'article L.2241 à L.2243 de ce même code,
- un acte d'exécution forcée prévu de l'article L.2244 à L.2246 de ce même code.

L'interruption de la prescription de l'action peut, en outre, résulter de l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception adressée par l'INSTITUTION à l'ADHERENT en ce qui concerne l'action en paiement de la cotisation et par le PARTICIPANT, le Bénéficiaire, ou l'ayant droit en ce qui concerne le règlement de la Prestation.

Lorsque le Bénéficiaire est mineur ou incapable majeur, le délai visé au 1er alinéa ne court qu'à compter du jour où l'intéressé atteint sa majorité ou recouvre sa capacité.

### **RECLAMATIONS – MEDIATION**

L'Institution met à la disposition de l'Adhérent et des participants la possibilité de contacter le service « Satisfaction Clients » pour apporter une réponse à toute réclamation relative à l'application des contrats, à l'adresse suivante :

HUMANIS Prévoyance  
Satisfaction Clients  
303, rue Gabriel Debacq  
45 777 SARAN Cedex  
Tél : 0 969 39 08 33 (appel non surtaxé).

A compter de la réception de la réclamation, l'Institution apporte une réponse circonstanciée au demandeur dans un délai de dix jours ouvrés.

Dans l'hypothèse où la réponse ne pourrait pas être fournie dans ce délai, l'Institution lui adresse un courrier précisant le délai sous lequel une réponse circonstanciée pourra lui être apportée, sans pouvoir excéder au total un délai de deux mois.

Si un désaccord persistait après la réponse donnée par l'Institution et après épuisement des voies de recours internes, l'entreprise, le participant, les bénéficiaires ou les ayants droit, ou avec l'accord de ceux-ci, l'Institution, peuvent saisir le Médiateur du Centre Technique des Institutions de Prévoyance (CTIP), sans préjudice d'une action ultérieure devant le tribunal compétent :

Médiateur du CTIP  
10 rue Cambacérés – 75008 PARIS  
Tél : 01 42 66 68 49  
[www.ctip.asso.fr](http://www.ctip.asso.fr)  
mediateur@ctip.asso.fr

L'avis du médiateur est remis aux parties dans un délai de cinq mois à compter de sa saisine.

## **CONTROLE DE L'INSTITUTION**

L'Institution est soumise au contrôle de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution - 61 rue Taitbout - 75009 Paris.

## **DISPOSITIONS DIVERSES**

### ***Loi Informatique et Libertés***

Chacune des parties s'engage envers l'autre à effectuer les formalités qui lui incombent, en vertu des dispositions de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 complétée par la loi du 6 août 2004, en cas de mise en œuvre de traitements automatisés d'informations nominatives et notamment, la déclaration du traitement, préalablement à sa mise en œuvre, à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) et l'information des personnes concernées par le traitement.

Les données nominatives sont destinées aux différents services de l'Institution et le cas échéant à ses mandataires, ses réassureurs ou aux organismes professionnels concernés par le contrat.

Le participant ou le cas échéant les bénéficiaires peuvent demander communication, rectification ou suppression de données les concernant en adressant un courrier par lettre simple à l'Institution :

HUMANIS Prévoyance  
Satisfaction Clients  
303, rue Gabriel Debacq  
45 777 SARAN Cedex

## POUR MIEUX SE COMPRENDRE

---

**Actes Hors Nomenclature** : actes non reconnus par la Sécurité sociale et non inscrits aux nomenclatures.

**Base de Remboursement de la Sécurité sociale (BR)** : assiette servant de calcul aux prestations en nature de la Sécurité sociale.

**Contrat d'accès aux soins** : Contrat conclu par le médecin de secteur 2, par le médecin de secteur 1 titulaire du droit permanent à dépassement et par le médecin de secteur 1 disposant des titres leur permettant d'accéder au secteur 2, ayant pour objet d'améliorer la prise en charge des patients dans le cadre du parcours de soins coordonnés en développant l'activité à tarif opposable et en améliorant le niveau de remboursement par l'assurance maladie.

Sous réserve de la parution au Journal Officiel de l'arrêté d'approbation de la convention médicale organisant les rapports entre les médecins libéraux et l'assurance maladie du 25/08/2016, le Contrat d'Accès aux Soins (CAS) sera remplacé à compter du 1er janvier 2017 par l'Option pratique tarifaire maîtrisée (OPTAM) et l'Option pratique tarifaire maîtrisée chirurgie obstétrique (OPTAM-CO)

**Contrat Responsable** : Contrat collectif ayant pour objet le remboursement de Frais de Santé qui répond à l'ensemble des conditions mentionnées à l'article L.871-1 du code de la Sécurité sociale et ses textes réglementaires d'application.

**Contrat Solidaire** : Contrat collectif ayant pour objet le remboursement de Frais de Santé dont les cotisations ne sont pas fixées en fonction de l'état de santé des personnes assurables.

**Montant Remboursé par la Sécurité sociale (MR)** : Base de Remboursement de la Sécurité sociale (BR) multiplié par le taux de remboursement appliqué par la Sécurité sociale.

**Nomenclature** : cette notion désigne aussi bien la Classification Commune des Actes Médicaux (CCAM), que la Nomenclature Générale des Actes Professionnels (NGAP), que la Nomenclature des Actes de Biologie Médicale (NABM) et que la liste des spécialités remboursables aux assurés sociaux, documents qui codifient les actes et les médicaments donnant lieu à un remboursement de la Sécurité sociale.

**Plafond de la Sécurité sociale** : Plafond servant de base au calcul des cotisations de Sécurité sociale et prévu aux articles L. 241-3 et D. 242-17 du Code de la Sécurité sociale et modifié chaque année par arrêté.

**Sécurité sociale** : Tout régime légalement obligatoire d'assurance maladie.

**Tarif forfaitaire de responsabilité** : Base de Remboursement de la Sécurité sociale pour le principe d'un médicament (original d'un médicament) ainsi que pour les médicaments génériques qui y sont rattachés.

**Ticket Modérateur** : Part des frais de santé non remboursée par le régime d'assurance maladie obligatoire en application de l'article L. 160-13 I du Code de la Sécurité sociale.

## **L'ACTION SOCIALE : UNE DIMENSION HUMAINE**

---

Nos équipes, composées de professionnels de l'action sociale, sont à votre disposition en cas de difficultés consécutives à un problème de santé, de handicap ou d'invalidité.

Au-delà de l'écoute et du soutien, elles peuvent selon les situations :

- ✓ orienter vers des organismes compétents pour apporter leur concours à l'obtention de droits ou la résolution de difficultés,
- ✓ conseiller sur les démarches à entreprendre,
- ✓ étudier la possibilité d'une aide financière, en fonction de votre situation économique et sociale.

Ces aides ne sont pas systématiques. Elles ne peuvent en aucun cas être assimilées à un complément des garanties contractuelles.

